

**Коммунальное государственное учреждение
«Основная средняя школа села Красный Кордон
отдела образования по Зерендинскому району
управления образования Акмолинской области»**

**Самооценка образовательной деятельности
КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон
отдела образования по Зерендинскому району
управления образования Акмолинской области»**

Оцениваемый период: 2024-2025 учебный год

с. Красный Кордон, 2025 год.

Содержание

| | | |
|---|--|--|
| РАЗДЕЛ 1. Общая характеристика организации образования | | |
| 1.1. | Наименование школы, юридический адрес. | |
| 1.2. | Контактные данные юридического лица, представителя. | |
| 1.3. | Правоустанавливающие и учредительные документы. | |
| 1.4. | Разрешительные документы. | |
| РАЗДЕЛ 2. Анализ кадрового потенциала | | |
| 2.1. | Соблюдение квалификационных требований к образовательной деятельности организации. Сведения о педагогах (качественный состав). | |
| 2.2. | Аттестация педагогов (руководителей и учителей). | |
| 2.3. | Сведения о педагогах подготовивших победителей олимпиад. | |
| 2.4. | Курсы повышения квалификации (руководителей, учителей). | |
| РАЗДЕЛ 3. Контингент обучающихся | | |
| 3.1. | Сведения о контингенте обучающихся по уровням | |
| 3.2. | Сведения о наполняемости классов | |
| 3.3. | Сведения о движении контингента обучающихся | |
| РАЗДЕЛ 4. Учебно-методическая работа | | |
| 4.1. Критерии к содержанию образования с ориентиром на результат обучения. | | |
| 4.1.1 | Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО начального, основного, общего среднего образования и типовым учебным планам начального, основного, общего среднего образования. | |
| 4.1.2 | Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам. | |
| 4.1.3 | Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей | |
| 4.1.4 | Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся. | |
| 4.1.5 | Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП. | |
| 4.1.6 | Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» | |
| 4.1.7 | Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения» | |
| 4.2. Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования | | |
| 4.2.1 | Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся | |
| 4.1.2 | Соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариативный и вариативный компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП. | |
| 4.1.3 | Соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования. | |
| 4.3. Критерии к сроку обучения | | |
| 4.3.1 | Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней. | |
| 4.3.2 | Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году. | |
| РАЗДЕЛ 5. Учебно-материальные активы | | |
| 5.1. | Сведения о здании | |
| 5.2. | Сведения об оснащенности оборудованием и мебелью организаций | |
| 5.3. | Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса | |
| 5.4. | Сведения о медицинском обслуживании учащихся | |

| | | |
|---|---|--|
| 5.5 | Сведения о наличии объекта питания для обучающихся | |
| РАЗДЕЛ 6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд | | |
| 6.1. | Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы | |
| 6.2. | Сведения о наличии компьютерных классов, компьютеров, подключения к интернету | |
| РАЗДЕЛ 7. Оценка знаний обучающихся | | |
| 7.1. | Уровень подготовки обучающихся по каждой образовательной области | |
| 7.2. | Оценка учебных достижений и соблюдение требований ФО и СО | |
| РАЗДЕЛ 8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов | | |
| 8.1. | Анализ результатов опроса | |
| РАЗДЕЛ 9. Недостатки и замечания, пути их решения | | |
| РАЗДЕЛ 10. Выводы и предложения | | |

Самооценка деятельности школы проводилась за период 2024-2025 учебный год. Основание для самооценки: на основании с подпунктом 4-1 статьи 59 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», приказа и.о. Министра просвещения Республики Казахстан №183 от 27 июня 2023 года «Об утверждении критериев оценки организаций образования» и приказа по школе «О создании комиссии по самооценке школы» № 12 от 14 апреля 2025 года.

Самоаттестация КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» проведена комиссией в следующем составе:

Председатель комиссии:

Соболева Н.Е. – директор школы

Члены комиссии:

Гущина Т.В. – зам.директора по УР

Ольжагулова Г.А. – зам.директора по ВР

Богенбаева А.М. – методист мини-центра

Сангул С.И. – заведующий хозяйством

Шкода И.В. – руководитель МО

Балтагарина К.К. – учитель казахского языка и литературы

Гущина Е.Г. – учитель начальных классов

Карелина М.О. - библиотекарь

1.1. Наименование школы, юридический адрес

Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Красный Кордон отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»

Юридический адрес и адрес фактического нахождения: Республика Казахстан, Акмолинская область, Зерендинский район, село Красный Кордон, улица Орталык 57, индекс 021219.

1.2. Контактные данные юридического лица, представителя.

Телефон (рабочий): 87163225565

Сотовый телефон: 87056592207

Адрес электронной почты: kordon_sh@mail.kz

Сайт: <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz>

Instagram: [Instagram](#)

Директор школы: Соболева Наталья Евгеньевна, назначена директором 4 августа 2016 года (приказ о назначении ГУ «Отдел образования по Зерендинскому району» №61 от 04.08.2016г). <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/prikaz-o-naznachenii-direktora>

1.3. Правоустанавливающие и учредительные документы

Справка о государственной перерегистрации юридического лица: БИН 971240002422 выдано 27.11.2013 года. Дата первичной государственной регистрации 08.12.1997г <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/spravka-o-gosudarstvennoy-pereregistracii-yuridicheskogo-lica-2021-god>

Устав утвержден постановлением акимата Акмолинской области от 18 января 2021 года № А-1/3 <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/ustav-kgu-ossh-sela-krasnyy-kordon>

1.4. Разрешительные документы

Лицензия на право занятия образовательной деятельностью выдано 01.02.2021 года № KZ86LAA00021157. <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/licenziya>

Лицензия на медицинскую деятельность выдано 10 января 2020 года №0000816. <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/dogovor-na-medicinskoe-obslyugivanie-detey-2020-god>

Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии объекта образования выдано 18 октября 2012 года № 231. <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/akt-sanitarno-epidemiologicheskogo-obsledovaniya-2018-god>

Устав школы Ссылка на документ <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/ustav-kgu-ossh-sela-krasnyy-kordon>

Паспорт школы http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/5/050625_030743_pasport-shkoly-krkordon-na-may-2025-io.pdf

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

2.1. Соблюдение квалификационных требований к образовательной деятельности организации. Сведения о педагогах (качественный состав).

Ссылка на приложение 7

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_125508_priloghnie-7.pdf

Квалификационные требования в школе соблюдаются в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338. Для успешной работы по диагностике учебно-методической деятельности педагогов ведется непрерывный мониторинг развития педагогического коллектива.

Кадровый потенциал школы в течение ряда лет изменялся, но в целом оставался стабильным, достигшим достаточно высокого уровня профессионализма ответственности за результаты своего труда.

Подбор и расстановка педагогических кадров, административно-управленческого персонала выполнены с учетом соответствующего профиля. Вакантные должности педагогов укомплектованы за счет совместителей и собственными педагогическими кадрами.

В школе имеются должности: директор 1 ставка, заместитель директора по учебной работе 1 ставка, заместитель директора по воспитательной работе 1 ставка, педагог-психолог 1 ставка, социальный педагог 1 ставка, старшая вожатая 0,5 ставки, библиотекарь 0,5 ставки.

Качественный состав административного персонала

| ФИО | Должность | Образование | Категория | Ссылка на документы |
|---------------------------------|----------------------|-------------|--------------------------------------|---|
| Соболева Наталья Евгеньевна | Директор школы | Высшее | 3 категория руководителя | 3 категория директора, пр№329 от 29.12.2021г |
| Гущина Татьяна Владимировна | Зам. директора по УР | Высшее | 3 категория заместителя руководителя | https://cloud.mail.ru/public/nBBC/T92rvx9EL |
| Ольжагулова Гульнара Амантаевна | Зам. директора по ВР | Высшее | 3 категория заместителя руководителя | https://cloud.mail.ru/public/aijn/1sbyoqZPD |
| Молдахметова ажар Омуралиевна | Педагог-психолог | Высшее | - | |
| Литвинова Ольга Владимировна | Социальный педагог | Высшее | - | |
| Емельяненко Юлия Владимировна | Старшая вожатая | Высшее | - | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|---|-----|
| 2024-2025 | 7 | 5 | 2 | 0 | 2 | 2 | 28% |
|-----------|---|---|---|---|---|---|-----|

Основное среднее образование:

| Учебный год | Всего учителей | По образованию | | По квалификационной категории | | | % доля учителей педагогов-исследователей и педагог-экспертов |
|-------------|----------------|----------------|--------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------|--|
| | | Высшее | Средне-специальное | Педагог-исследователь | Педагог-эксперт | Педагог-модератор | |
| 2024-2025 | 16 | 16 | 0 | 0 | 3 | 8 | 19% |

Ссылка на документ:

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_125508_priloghenie-7.pdf

В процессе анализа кадрового обеспечения получены следующие результаты количественного и качественного состава педагогических работников:

В школе всего работают 23 педагогов, из них:

с высшим образованием – 71%,

доля педагогов с категорией педагог-эксперт и педагог-исследователь – 23%.

В школе работают педагоги, осуществляющие свою деятельность на условиях совместительства.

Доля совместителей составляет – 4%.

Сведения о педагогах, работающих по совместительству и их учебной нагрузке:

| № | Ф.И.О. педагога | Образование | Занимаемая должность | Категория | Место основной работы, нагрузка | Нагрузка в данной школе | Ссылка на документы |
|---|--------------------------|-------------|----------------------|-------------------|--|-------------------------|---|
| 1 | Разин Николай Леонидович | Высшее | Учитель физики | Педагог-модератор | КГУ "ОШ №2 села зеренда образования по Приказ № 98 от 30.06.2023г. Зерендинскому району управления образования Акмолинской области", 24 часа | 6 часов | http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_125508_priloghenie-7.pdf |

Качественный состав педагогических кадров по стажу

| Учебный год | Всего педагогических работников | Совместители | | Стаж научно-педагогической работы | | | | | |
|-------------|---------------------------------|--------------|---------------|-----------------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|------------|
| | | Всего | С категориями | До 5 лет | 6 - 10 лет | 11-15 лет | 16-20 лет | Свыше 20 лет | Пенсионеры |
| 2024-2025 | 23 | 1 | 1 | 5 | 4 | 5 | 3 | 6 | 0 |

Мониторинг качественного состава по стажу показывает, что основной состав - это специалисты со стажем. По категории стажа наблюдается небольшое увеличение молодых специалистов. Это, с одной стороны, имеет положительную сторону, так как молодые специалисты более активны, открыты инновациям и имеют больший потенциал в творчестве, хорошо знакомы с информационно-коммуникативными

технологиями. С другой стороны, опытные педагоги имеют большой опыт работы с учащимися, с родителями.

Сведения по количеству молодых специалистов

| | | |
|--|-----|---------------------|
| 2024-2025 | % | Ссылка на документы |
| 3 http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_125508_priloghenie-7.pdf | 13% | |

Ссылка на документ:

Штатное расписание и тарификационные списки, набор часов 2024-2025 учебный год

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/17/170525_031909_sentyabry-2024-1-1.pdf

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/20/200525_013508_yanvary-2025-1.pdf

<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/2196-17-05-25-03-02-24-shtatnoe-raspisanie-administrativno-hozyaystven>

В ходе проверки установлено, что все нормативные документы по работе с кадрами в наличии, своевременно ведутся книга учета личного состава, книга приказов по личному составу, заключаются трудовые договоры и дополнительные соглашения, имеются личные дела педагогов. Имеются должностные инструкции директора, заместителя директора по учебной работе, воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, старшей вожатой и учителей-предметников.

В процессе анализа кадрового обеспечения получены следующие результаты количественного и качественного состава педагогических работников.

Качественный состав педагогических кадров и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее образование соответствуют нормативно-правовой базе. Приложение 7

2.2. *Аттестация педагогов (руководителей и учителей).*

В соответствии с пунктом 14 Закона РК «О статусе педагога» педагоги школы своевременно проходят аттестацию:

| | Педагог- исследователь | Педагог- эксперт | Педагог-модератор |
|-------------------------------|------------------------|------------------|-------------------|
| 2024-2025 подали заявление | 0 | 6 | 7 |

Согласно утвержденного графика аттестации педагогов по школе, в первом полугодии 2025 года планируют аттестоваться:

На педагога-эксперта: Сумская М.Н. (присвоение) учитель английского языка, Карелина М.О. (присвоение) учитель художественного труда, Костылев А.Н. (присвоение) учитель физической культуры, Мукажанов Б.М. (присвоение) учитель истории, Ольжагулова Г.А. (присвоение) учитель начальных классов, Богенбаева А.М. (присвоение) учитель начальных классов.

На педагога-модератора: Литвинова О.В. (присвоение) учитель химии, Аубакирова А.О. (присвоение) учитель биологии, Кравченко Е.А. (присвоение) учитель музыки, Емельяненко Ю.В. (подтверждение) учитель физической культуры,

Молдахметова А.О. (подтверждение) педагог-психолог, Соболев Е.А. (присвоение) учитель информатики, Ергазиева А.О. (присвоение) учитель начальных классов

Аттестация педагогов (руководителей и учителей).

| № | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Год и место рождения | Сведения о высшем и/или техническом и профессиональном и/или послесреднем образовании, о педагогической переподготовке, специальности, квалификация по диплому, организация образования, год окончания | должность, стаж) | Категория, дата присвоения, номер приказа о присвоении категории | Дата последнего прохождения курсов повышения квалификации по профилю |
|---|--------------------------------------|----------------------|--|---|--|---|
| 1 | Соболева Наталья Евгеньевна | 02.07.1975 | высшее Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова ЖБ №0509680 от 29.06.2004г. учитель математики | директор школы, учитель математик и, стаж 30 лет | 3 категория директора, пр№329 от 29.12.2021г педагог-эксперт категория пр№153 от 02.07.2021г | Курс повышения квалификации и на тему "Профилактика суицида среди несовершеннолетних в организациях образования" 26.04.2024 год |
| 2 | Соболев Андрей Владимирович | 07.10.1972 | высшее Таразский инновационно-гуманитарный университет ЖБ-Б № 1669743 от 30.06.2020г. учитель географии Высшее Инженер лесного и садового хозяйства ЖБ № 0358136, 24.06.2003 | зам.директора по производственной работе, учитель географии, стаж 13,06 | педагог-модератор, пр№20 от 17.06.2021 | Сертификат. "Роль школьного лесничества "Лесной Кордон" в сохранении и устойчивом использовании биоразнообразия" 2023 год |
| 3 | Гущина Татьяна Владимировна | 07.04.1987 | высшее КГУ им.Ш.Уалиханова ЖБ №0055292 от 15.06.2009г. учитель английского языка | зам.директора по учебной работе, учитель английского языка, стаж 16 лет | педагог-эксперт, пр№351 от 18.10.2024г | Курс повышения квалификации и по английскому языку. 2023 год |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-------------|---|---|--|---|
| 4 | Ольжагулова Гульнара Амантаевна | 21.01.1989 | высшее КГУ им.Ш.Уалиханова ЖБ-Б № 0620696 от 08.07.2014г. учитель ПМНО | зам.директ ора по воспитател ьной работе, учитель ПМНО, стаж 14,09 | педагог- модератор, пр№20 от 17.06.2021 | Сертификат "Инклюзивн ое образование в условиях реализации обновленно о содержания образования для детей с особыми образовател ьными потребность ми" 2021 год |
| 5 | Молдахметова Ажар Омуралиевна | 02.08.1986г | высшее Кокшетауский университет ЖБ №0815219 от 25.06.2008г. педагог- психолог | педагог- психолог, стаж 15,10 | педагог- модератор, пр№31 от 24.06.2020г | Сертификат о курсах повышения квалификаци и психологов организаций образования . 2023 год |
| 6 | Сумская Мария Николаевна | 14.12.1991г | высшееКокшетауский университет им.А.МырзахметоваЖББ № 1155658 от 12.06.2017г. учитель английского языка | педагог ДО, учитель английско го языка, учитель русского языка, стаж 9,10 | педагог- модератор, пр№31 от 24.06.2020г | Курс повышения квалификаци и "Совершенст вование предметных компетенций учителя английского языка по сложным темам в рамках учебной программы для 5-9 классов" 2023 год |
| 7 | Карелина Мария Олеговна | 03.08.1997г | высшее КГУ им.Ш.Уалиханова ЖБ-Б №1547051 от 08.06.2020г. учитель художественного труда | учитель художеств енного труда, библиотек арь, стаж 7,10 | педагог- модератор, №31 от 24.06.2020г | Курс повышения квалификаци и "Повышение профессиона льной компетенции педагогов в сфере |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|-------------|--|----------------------------|--|--|
| | | | | | | дизайна и художественного моделирования" 2023 год |
| 8 | Шкода Ирина Владимировна | 19.09.1968г | высшее Кокшетауский университет ЖБ №0557166 от 09.04.2005г | учитель ПМНО, стаж 30,07 | педагог-эксперт, пр№351 от 18.10.2024г | Сертификат повышения квалификации и "Развитие предметных компетенций по предметам "Математика", "Русский язык" и "Литературное чтение" учителей начальных классов" АО НЦПК "ӨРЛЕУ" 2022 год |
| 9 | Гущина Елена Григорьевна | 19.02.1969г | высшее Кокшетауский университет ЖБ №0678839 от 22.02.2006г | учитель ПМНО, стаж 37,02 | педагог-эксперт, пр№351 от 18.10.2024г | "Бастауыш сынып мұғалімдерін ің "Математика", "Орыс тілі" және "әдеби оқу" пәндері бойынша пәндік қүзыреттілікт ерді дамыту"сертификаты. "ӨРЛЕУ" НЦПК АО 2022 жыл http://sc0047.zerenda.aqm oedu.kz/content/sertifikat-razvitie-predmetnyh-kompetenciyo-predmetam-matematika-rus |
| 10 | Балтагарина Кенжеш Кайроллиновна | 28.06.1979г | высшее КГУ им.Ш.Уалиханова ЖБ-Б №0048302 от 28.06.2007г, учитель | учитель казахского языка и | педагог-эксперт, №351 от 18.10.2024г | Курс повышения квалификации и на тему |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------|-------------|---|---|--|--|
| | | | казахского языка и литературы | литературы, стаж 23,09 | | "Мектепке дейінгі ұйымдардың қазақ тілі педагогтерінің кәсіби құзіреттілігін дамыту" 2024 год |
| 11 | Соболев Егор Андреевич | 16.02.1997г | Высшее Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова ВД-00022394007 от 24.06.2022г. учитель информатики; КГУ им.Ш. Уалиханова переподготовка, учитель математики | специалист по программному обеспечению, учитель математики, стаж 3,08 | педагог | Сертификат "Развитие профессиональных компетенций учителя информатики" 2022 год |
| 12 | Костылев Александр Николаевич | 29.10.1970г | высшее Кокшетауский университет АЖБ №0008706 от 14.06.2007г. учитель физической культуры | учитель физической культуры, стаж 11,11 | педагог-модератор, пр№31 от 24.06.2020г. | Курс повышения квалификации и "Развитие профессиональных компетенций и навыков педагога физической культуры" 2023 год |
| 13 | Разин Николай Леонидович | 30.05.1984г | Высшее Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова ЖБ №0085792 от 23.06.2005г. учитель физики и математики | учитель физики, стаж 19,06 | педагог-модератор, пр№98 ж/к от 30.06.2023г. | Сертификат повышения квалификации и "Развитие предметных компетенций учителей физики" 2021 год |
| 14 | Кравченко Екатерина Александровна | 28.09.2000г | средне-специальное Педагогический колледж г.Щучинск ТКБ №1202811 от 28.06.2019г. учитель музыки | учитель музыки, музыкальный руководитель мини-центра стаж 8,05 | педагог | "ӨРЛЕУ" БАҰО АҚ "музыка мұғалімінің кәсіби құзыреттілігін дамыту" тақырыбында біліктілікті арттыру курстарының сертификаты, 2022 жыл http://sc0047 |

| | | | | | | |
|----|---|-------------|--|--|---|---|
| | | | | | | .zerenda.aqm oedu.kz/cont ent/sertifikat- kursov- povysheniya- kvalifikaciina- temu-razvitie- professiona |
| 15 | Емельяненко Юлия Владимировна | 11.09.1983г | Высшее Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова ЖБ-Б №1542793 от 29.05.2020г. учител физической культуры | вожатая, учитель физическо й культуры, стаж 16,08 | педагог- модератор. пр№31 от 24.06.2020г. | "Білім беру ұйымының кеңесшісі" мамандығы бойынша кәсіптік даярлау туралы күзлік 2018 жыл http://sc0047 .zerenda.aqm oedu.kz/cont ent/svidetelys tvo-o- professionalynou- podgotovke- ro-professii- voghaty- orga |
| 16 | Богенбаева Анаргуль Мырзағалиевна | 26.02.1987г | высшееКокшетауский университет ЖБ №0122486 от 06.04.2009г. учитель ПМНО | методист мини- центра, учитель ПМНО, стаж 18,11 | педагог- модератор. пр№67 от 27.12.2021г | "Мектепке дейінгі білім беру жүйесі үшін кадрлар даярлаудың заманауи үрдістері" сертификаты 2022 жыл http://sc0047 .zerenda.aqm oedu.kz/cont ent/sertifikat- sovremennye- tendencii- podgotovki- kadrov-dlya- sistemy- doshko |
| 17 | Литвинова Ольга Владимировна | 07.02.1981г | высшее Евразийский университет им.Л.Н.Гумилева ЖБ №0283276 от 29.06.2002г. | учитель химии, стаж 4,09 | педагог | Инновации и современны е технологии в обучении химии" АО НЦПК "ӨРЛЕУ" |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------|-------------|--|--|-------------------------|---|
| | | | | | | 2024 год |
| 18 | Аубакирова Анар Оразбековна | 06.09.1980г | Высшее КГУ им.Ш.Уалиханова ЖБ №0219037 от 26.06.2001г | учитель биологии, стаж 22,09 | педагог | Курс повышения квалификации и на тему "Развитие естественнонаучной грамотности на уроках биологии" 2024 год. |
| 19 | Ергазиева Айсулу Омирбековна | 27.03.1996г | Высшее Кокшетауский университет им.А.Мырзахметова ВД-00024912197 от 16.06.2023г | учитель ПМНО, стаж 4,09 | педагог | Курс повышения квалификации и на тему: "Бастауыш мектепте құндылыққа бағдарланған тәсілді жүзеге асыру" 2024 г |
| 20 | Карпова Алена Анатольевна | 01.05.2003г | высшее Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова №ВД 00004611024 от 20.06.2024. учитель русского языка и литературы | учитель русского языка и литературы, стаж 0,09 | педагог | |
| 21 | Мукажанов Баглан Мырзабекович | 18.06.1982 | высшее Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова № ЖБ 0781352 от 20.06.2006г. учитель истории, основы права и экономики | учитель истории, стаж 8,09 | | "Организация работы по профилактике терроризма и религиозного экстремизма в молодежной среде". АО НЦПК "ӨРЛЕУ" 2022г. |
| 22 | Кабдина Алтынай Есимбековна | 19.09.1965г | высшее Кокшетауский университет ЖБ №0432262 от | учитель казахского языка, | педагог | Орыс тілінде оқытатын мектептерде |

| | | | | | |
|--|--|--|--|------------|--|
| | | | 08.05.2004г. учитель ПМНОСвидетельство БЖ №046914 от 28.07.2017гЦПМ г.Кокшетау. учитель казахского языка | стаж 33,06 | "қазақ тілі" пәні бойынша педагог кадрлардың біліктілігін арттыру сертификаты . ЦПМ 2017 ЖЫЛ http://sc0047.zerenda.aqm oedu.kz/content/sertifikat-povysheniya-kvalifikacii-pedagogiches kih-kadrov-ro-predmetu |
|--|--|--|--|------------|--|

2.3. Сведения о педагогах подготовивших победителей олимпиад.

Ссылка на достижения <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/2213-27-05-25-13-01-21-svedeniya-o-pedagogah-podgotovivshih-pobeditele>

Сведения о педагогах (при наличии), подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за **2024-2025 уч.год**, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования

Район

| Название конкурса | Участник/и | Результат | ФИО учителя подготовившего участника |
|--|---------------------------|--|--------------------------------------|
| Районный этап республиканской олимпиады среди учащихся 7-8 классов | Мелашенко София 8 класс | 3 место История Казахстана | Мукажанов Б.М. |
| Районный этап республиканской олимпиады среди учащихся 7-8 классов | Лелин Владислав 7 класс | 1 место Казахский язык и литература | Балтагарина К.К. |
| Районный этап республиканской олимпиады среди учащихся 7-8 классов | Кислицын Ярослав 8 класс | 3 место Биология | Аубакирова А.О. |
| Районный этап республиканской олимпиады среди учащихся 7-8 классов | Жумагали Тамерлан 7 класс | 2 место Химия | Литвинова О.В. |
| «Еліміздің жарқын болашағы - саналы ұрпақ» | Литвинова София | сертификат | Соболева Н.Е. |
| республиканская олимпиада по математике «Алтын сақа» | Таранова Дария 5 класс | 2 место | Соболева Н.Е. |
| республиканская олимпиада по математике «Алтын сақа» | Балтыхан Гүлім 3 класс | 2 место | Шкода И.В. |

| | | | |
|---|---------------------------|---------|---------------|
| республиканская олимпиада по математике «Алтын сақа» | Гущин Прохор 4 класс | грамота | Гущина Е.Г. |
| районный этап заочного конкурса – фестиваля «Парад литературных героев» | Литвинова София (9 класс) | 3 место | Карелина М.О. |

Область

| Название конкурса | Участник/и | Результат | ФИО учителя/классного руководителя подготовившего участника |
|--|---------------------------------------|-----------------|---|
| Облыстық "Сақтаймыз және көбейтеміз" «Жасыл» науқанынын «ЕН «ЖАСЫЛ» МЕКТЕП» номинациясында | Коллектив КГУ ОСШ села Красный Кордон | 1 место | Коллектив КГУ ОСШ села Красный Кордон |
| областной конкурс «Дәстүр мұрагерлері» | Баранова Биана 6 класс | 2 место | |
| областной конкурс «Дәстүр мұрагерлері» | Балтыхан Айым 7 класс | 1 место | |
| областной конкурс юных историков и краеведов в номинации «Сакен Сейфуллин» | Литвинова София 9 класс | 1 место | |
| Олимпиада для сельских школ IQanat | Мелашенко София 8 класс | Текущий конкурс | |
| Олимпиада для сельских школ IQanat | Кислицын Ярослав 8 класс | Текущий конкурс | |

Республика

| Название конкурса | Участник/и | Результат | ФИО учителя/классного руководителя подготовившего участника |
|--|-----------------------------|-----------|---|
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Гараева Аделина 5 класс | 1 место | Карелина М.О. |
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Ескене Назира 6 класс | 1 место | Карелина М.О. |
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Маслова Меланья 6 класс | 1 место | Карелина М.О. |
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Сироткина Милана 5 класс | 2 место | Карелина М.О. |
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Табакаева Елизавета 5 класс | 3 место | Карелина М.О. |
| Республиканский конкурс «Бояулар құпиясы» | Жанат Тамирлан 1 класс | 1 место | Карелина М.О. |
| Международная предметная олимпиада для школьников и студентов «Ақбота» | Лантух Захар 1 класс | 2 место | Гущина Е.Г. |

| | | | |
|--|------------------------|---------|-----------------|
| Международная предметная олимпиада для школьников и студентов «Ақбота» | Гусярова Ева 1 класс | 2 место | Шкода И.В. |
| Международная предметная олимпиада для школьников и студентов «Ақбота» | Нурова Адия 2 класс | 3 место | Богенбаева А.М. |
| Международная предметная олимпиада для школьников и студентов «Ақбота» | Балтыхан Гүлім 3 класс | 3 место | Богенбаева А.М. |

Таким образом, в целом работа коллектива с одаренными детьми по подготовке и участию в предметных олимпиадах и творческих конкурсах и соревнованиях ведется на хорошем уровне, однако не весь потенциал учащихся был использован. За последний год педагоги школы принимали участие в различных профессиональных соревнованиях и конкурсах утвержденных приказами МОН РК № 514 и планами районного отдела образования и УО.

2.4. Курсы повышения квалификации (руководителей, учителей).

Повышение квалификации педагогических работников: ведётся системная работа по организации повышения квалификации педагогов. В этих целях имеется перспективный план повышения квалификации педагогов, который ежегодно обновляется с учетом прибытия и увольнения педагогов. Все педагоги прошли своевременно курсы повышения квалификации. Целью повышения квалификации педагогических работников является обновление и совершенствование их знаний для выполнения своих профессиональных обязанностей в пределах своей компетенции, повышение интеллектуального и культурного уровня, изучение законодательных и нормативных актов в сфере образования, совершенствование навыков владения государственным языком, освоение информационно-коммуникативных технологий.

По факту на данный период курсы повышения квалификации по профилю прошли все педагоги, что составляет 100% от общего количества всего педагогического коллектива школы. Данные по прохождению курсов обновляются в портале НОБД.

Повышение квалификации педагогов за период 2022-2025 учебные года:

| № | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Должность, преподаваемый предмет | Дата последнего прохождения курсов повышения квалификации по профилю |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| 1 | Соболева Наталья Евгеньевна | директор, учитель математики | Курс повышения квалификации на тему "Профилактика суицида среди несовершеннолетних в организациях образования" 26.04.2024 год «Безопасность и охрана труда на предприятии» ТОО «Научно-образовательный центр Орлеу» 20.09.2024 |
| 2 | Соболев Андрей | учитель географии | Развитие предметных компетенций |

| | | | |
|----|---------------------------------|---|---|
| | Владимирович | | педагогов: эффективные практики обучения географии и естествознания" 2025 год ЦПМ |
| 3 | Гущина Татьяна Владимировна | учитель английского языка | Курс повышения квалификации по английскому языку. 2023 год |
| 4 | Ольжагулова Гульнара Амантаевна | учитель начальных классов | Курс повышения квалификации на тему "Обеспечение благоприятной воспитывающей среды в организациях образования" 2024 год |
| 5 | Молдахметова Ажар Омуралиевна | педагог-психолог | Курс повышения квалификации на тему "Профилактика насилия в организациях образования" 26.05.2023 год |
| 6 | Карелина Мария Олеговна | учитель художественного труда, библиотекарь | Курс повышения квалификации "Повышение профессиональной компетенции педагогов в сфере дизайна и художественного моделирования" 2023 год |
| 7 | Сумская Мария Николаевна | английского языка, учитель русского языка | Курс повышения квалификации "Совершенствование предметных компетенций учителя английского языка по сложным темам в рамках учебной программы для 5-9 классов" 2023 год |
| 8 | Шкода Ирина Владимировна | учитель ПМНО | Курс повышения квалификации на тему "Разработка и экспертиза заданий для оценивания по предметам начальных классов" 16.06.2023 год |
| 9 | Гущина Елена Григорьевна | учитель ПМНО | Курс повышения квалификации "Разработка и экспертиза заданий для оценивания по предметам начальных классов" 2023 год |
| 11 | Соболев Егор Андреевич | учитель информатики, специалист по программному обеспечению | Сертификат "Развитие профессиональных компетенций учителя информатики" 2022 год |
| 13 | Разин Николай Леонидович | учитель физики | Сертификат повышения квалификации "Развитие предметных компетенций учителей физики" 2022 год |
| 14 | Костылев Александр Николаевич | учитель физической культуры | Курс повышения квалификации "Развитие профессиональных компетенций и навыков педагога физической культуры" 2023 год |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 15 | Кравченко Екатерина Александровна | учитель музыки | Курс повышения квалификации "Развитие профессиональных компетенций учителя музыки" 2023 год |
| 16 | Балтагарина Кенжеш Кайроллиновна | учитель казахского языка и литературы | Курс повышения квалификации на тему "Мектепке дейінгі ұйымдардың қазақ тілі педагогтерінің кәсіби құзіреттілігін дамыту" 2024 год |
| 17 | Емельяненко Юлия Владимировна | учитель физической культуры | "Дене шынықтыру" пәні бойынша біліктілікті арттыру курстарының сертификаты, АО НЦПК "ӨРЛЕУ" 2022 жыл |
| 18 | Богенбаева Анаргуль Мырзагалиевна | учитель ПМНО, методист мини- центра | "Мектепке дейінгі білім беру жүйесі үшін кадрлар даярлаудың заманауи үрдістері" сертификаты 2022 жыл |
| 19 | Литвинова Ольга Владимировна | учитель химии | Инновационные и современные технологии в обучение химии, 2024г |
| 20 | Ергазиева Айсулу Омирбековна | учитель предшкольного класса | Курс повышения квалификации на тему: "Бастауыш мектепте құндылыққа бағдарланған тәсілді жүзеге асыру" 2024 г |
| 21 | Аубакирова Анар Оразбековна | учитель биологии | Развтие естественнонаучной грамотности на уроках биологии, 2024г |

Ссылка на курсы

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_125508_priloghnie-7.pdf

РАЗДЕЛ 3. КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Сведения о контингенте обучающихся по уровням

| Уч.годы | На начало уч.года | на конец уч.года |
|---------|-------------------|------------------|
|---------|-------------------|------------------|

| | | |
|-----------------|----|----|
| 2024-2025 уч.г. | 87 | 92 |
|-----------------|----|----|

Приложение 8 <http://sc0047.zerenda.agmoedu.kz/content/struktura-kontingenta-obuchayuschihya-2025-g>

СВЕДЕНИЯ О НАПОЛНЯЕМОСТИ КЛАССОВ

Одной из ключевых задач школы является реализация основного приоритета государственной политики в сфере непрерывного образования — обеспечение доступности и качества обучения, а также удовлетворение образовательных запросов родителей.

В целях достижения этих целей в школе строго соблюдаются правила приема, регистрации и обучения учащихся. Администрация школы осуществляет постоянный контроль за выполнением данных требований.

Ведется электронная база данных обучающихся, своевременно оформляются приказы о зачислении и переводе учащихся, а также осуществляется внесение необходимых сведений в алфавитную книгу.

Личные дела и медицинские карты учащихся находятся под постоянным вниманием и контролем администрации.

Средняя наполняемость в классах представлена в таблице:

| Учебный год | Количество учащихся 1-9-х классов | Количество классов | Количество класс-комплектов | Средняя наполняемость классов |
|-----------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 2024-2025 уч.г. | 92 | 9 | 9 | 8-9 уч. |

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели, в одну смену. Учебно-воспитательный процесс осуществляется на русском языке.

Распределение учащихся по уровням обучения: 2024-2025 учебный год

| Структура контингента | Начальная школа | | Основная школа | | Средняя школа | | Всего по школе | |
|------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|
| | общее количество классов | количество обучающихся |
| общеобразовательные классы | 4 | 42 | 5 | 50 | 0 | 0 | 9 | 92 |
| гимназические классы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| лицейские классы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| специальные классы (коррекционные) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Сведения о наполняемости классов

На начало 2024-2025 учебного года средняя наполняемость классов по школе составила 8-9 ученика, что остается в пределах допустимой нормы по СанПиН.

Средняя наполняемость по школе:

| учебный год | всего учащихся | всего классов | средняя наполняемость |
|-------------|----------------|---------------|-----------------------|
|-------------|----------------|---------------|-----------------------|

| | | | |
|-----------|----|-------------------|-----|
| | | КОСПЛЕКТОВ | |
| 2024-2025 | 92 | 9 | 8-9 |

Сведения о движении контингента обучающихся

Контингент учащихся в 2024-2025 учебном году составил 92 учащихся.

Движение учеников

| учебный год | всего уч-ся на начало года | выбыло | прибыло | всего уч-ся на конец года |
|--------------------|-----------------------------------|---------------|----------------|----------------------------------|
| 2024-2025 | 89 | 0 | 3 | 92 |

Вывод: Анализ движения учащихся показывает стабильность контингента.

В школе ведутся приказы о прибытии и выбытии учащихся, основанием является заявление родителей.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ВШК <http://sc0047.zerenda.agmoedu.kz/content/plan-vnutrishkolynogo-kontrolya-na-20242025uchebnyy-god>

4.1. Критерии к содержанию образования с ориентиром на результат обучения.

4.1.1 Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО начального, основного, общего среднего образования и типовым учебным планам начального, основного, общего среднего образования.

КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, которые определяют требования к результатам обучения учащихся. Рабочий учебный план и учебные программы разработаны с учётом этих стандартов, что обеспечивает ориентацию на достижение конкретных образовательных результатов.

Рабочий учебный план составляется ежегодно, утверждается на школьном педагогическом совете № 1, проводимом в августе, и согласовывается с руководителем ГУ «Отдел образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области».

Рабочий учебный план школы разработан с целью сохранения единого образовательного пространства, обеспечения доступности качественного начального, основного среднего и общего среднего образования, а также создания равных стартовых возможностей при переходе на государственный общеобязательный стандарт обновленного содержания образования.

Рабочий учебный план разработан в соответствии с:

Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий требованиям ГОСО начального, основного среднего и общего среднего образования

Рабочий учебный план

2024-2025 учебный год

Нормативно-правовая основа

Рабочий учебный план составлен в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, включая:

- Государственные общеобязательные стандарты образования (ГОСО) для начального и основного среднего образования;
- Типовые учебные планы и учебные программы по всем предметам, утвержденные МОН РК;
- Правила приёма, перевода, текущего контроля и аттестации учащихся, регламентирующие порядок обучения;
- Нормативы по санитарным требованиям, оснащению школ и документации, обеспечивающие безопасность и эффективность образовательного процесса.

Организация образовательного процесса

- Классы: всего 9, из которых 9 являются класс-комплектами.
- Количество учащихся: 92
- Начальная школа (2–4 классы): 42 учеников в 4 классах
- Основная школа (5–9 классы): 50 учеников в 5 классах

Учебная нагрузка

Максимальный объем недельной учебной нагрузки соответствует установленным нормативам:

- 2 класс с русским языком обучения — 24 часов;
- 3 класс с русским языком обучения — 26 часов;
- 4 класс с русским языком обучения — 27 часов;
- 5 класс с русским языком обучения — 29,5 часов;
- 6 класс с русским языком обучения — 29,5 часов;
- 7 класс с казахским языком обучения — 31,5 часов;
- 7 класс с русским языком обучения — 32,5 часов;
- 8 класс с русским языком обучения — 32,5 часов;
- 9 класс с русским языком обучения — 35 часов.

Это соответствует требованиям ГОСО и СанПиН.

Вариативная часть: Факультативы

| Направление | Классы | Язык | Кол-во часов |
|---|------------|-----------|--------------|
| Глобальные компетенции Жаһандық қүзыреттер | 5–9 классы | Оба языка | 0,5–1 час |

График факультативов 2024-2025г <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/grafik-provedeniya-krughkov-i-sekciyna-2024-2025-uchebnogo-goda-polugo>

□ Сильные стороны учебного плана:

- Актуальность нормативной базы;
- Гибкая структура учебного процесса;
- Ориентация на развитие глобальных компетенций и логического мышления.

Ссылка на РУП 2024-2025 учебного года

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_134139_rup.pdf

Основными результатами обучения являются формирование у учащихся знаний, навыков и компетенций, соответствующих уровню образовательных стандартов. Результаты включают развитие когнитивных и практических навыков,

личностных и социальных компетенций, а также подготовку к успешной адаптации в изменяющемся обществе.

Оценка результатов обучения проводится с использованием разнообразных методов, включая текущие и промежуточные тесты, проектные работы, формативного и суммативного оценивания, а также стандартизированные экзамены. Все формы оценивания направлены на определение уровня освоения учебного материала, развития ключевых навыков и компетенций учащихся.

Школа обеспечивает доступ учащихся к современным образовательным ресурсам, включая специализированные учебники, электронные образовательные платформы, лаборатории и учебные кабинеты, а также квалифицированный педагогический состав, прошедший соответствующую подготовку.

Мониторинг образовательных результатов проводится на всех уровнях учебного процесса. Внутренний контроль осуществляется через регулярные проверки успеваемости, анализ выполнения учебных планов и программ, а также через участие в внешних аттестациях и экзаменах.

4.1.2 Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам.

Образовательный процесс в школе осуществляется на основе типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, утверждённых уполномоченным органом. Освоение базового содержания учебных предметов организовано в полном соответствии с государственными образовательными стандартами. Контроль за выполнением учебных программ обеспечивается проведением текущего, промежуточного и итогового мониторинга успеваемости. Уровень освоения учебных программ соответствует требованиям: по итогам 2024–2025 учебного года успеваемость составила 100 %, качество знаний — 71 %.

Расписание уроков.

2024-2025 учебный год

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/27/270525_123407_raspisanie.pdf

На основе рабочих учебных планов и в соответствии с требованиями Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин), утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года №611 (с изменениями и дополнениями от 6 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76) составлено расписание занятий. Расписание составлялось с учетом имеющихся предметных кабинетов: математика – 1, русский язык – 1, казахский язык – 1, иностранный язык – 1, кабинет информатики – 1, биология, химия - 1, истории и географии - 1, начальных классов - 2, дошкольной подготовки - 1, художественный труд – 2.

Расписание занятий определяет эффективность работы школы, создает оптимальные условия для деятельности педагогического и ученического коллективов школы, составлено с соблюдением нормативов максимальной аудиторной нагрузки, нормативов времени, отводимого на выполнение домашнего задания. Расписание уроков составлено с соблюдением гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса, представленные в нём предметы по возможности обеспечивают смену характера деятельности учащихся, облегчённые предметы и предметы двигательной активности разнесены на разные дни.

Названия учебных предметов в расписании соответствуют наименованию предмета рабочего учебного плана. При заполнении электронного журнала «Bilimclass.kz» используется полное и сокращенное наименование предмета, в КТП, таблице учащегося и при распечатке журнала отражается полное наименование предмета «Иностранный язык (английский)», «Казахский язык и литература», что соответствует РУП. Расписание составлено исходя из имеющихся базовых возможностей школы. Также, учитываются сведения о распределении учебной нагрузки учителей. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 4 СанПиН).

Занятия проводятся в одну смену. Поэтому при составлении расписания учитывалось следующее:

- 5-дневная учебная неделя для 1-9 классов;
- Занятость компьютерного класса;
- наличие учебных кабинетов и закрепление их за определенными предметами, классами;
- расписание звонков, время перемен между уроками.

Продолжительность перемен между уроками составляет 5 минут, после 2-го 10 минут, после 4 и 5-го урока две перемены по 15 минут (п. 75 СанПиН), на данных переменных организовано горячее питание школьников.

Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента реализуется согласно нормативно-правовым актам:

- Государственного общеобязательного стандарта образования всех уровней образования Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.05.2020 № 182;

- Рабочих учебных планов организации образования, сохраняющих в полном объеме содержание образования, являющееся обязательным на уровнях начального, основного и общего среднего образования;

- Типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года №115.

В базовое содержание включены предметы инвариантного компонента – определяющийся учебными предметами, состав, структура и объем которых подлежат обязательному изучению в организациях образования. В 2024-2025 учебном году освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществляется на основе типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115:

- 1-4 класс в редакции приказом Министра образования и науки РК от 27.11.2020 №496 , в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 26.03.2021 № 123 (по предмету «Букварь»);

- 5-9 класс в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 25.10.2017 № 545; Типовые учебные программы начального образования направлены на формирование личности ребенка, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности: прочных навыков чтения, письма, счета, коммуникативных навыков, творческой самореализации, культуры поведения для последующего освоения образовательных программ основной школы.

учебной программы по учебным предметам инвариантного компонента учителями предметниками разработаны календарно-тематические планы. В КТП учителями раскрывается последовательность изучения содержания образовательного предмета, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки. Содержание календарно- тематических планов по учебным предметам организовано по разделам/ сквозным темам обучения. Разделы состоят из подразделов, которые содержат в себе цели обучения в виде ожидаемых результатов: навыка или умения, знания или понимания. Цели обучения, организованные последовательно внутри каждого подраздела, позволяют учителям планировать свою работу и оценивать достижения учащихся, а также информировать их о следующих этапах обучения. Система целей обучения, направлена на формирование основных знаний и практических навыков в процессе обучения, охвачена в полном объеме. Выполнения учебных программ по предметам начального, основного среднего и общего среднего образования показывает, что всеми учителями-предметниками соблюдаются и выполняются общие требования типовых программ, все темы изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии календарным планированием по предметам. Календарно-тематическое планирование учителей ежегодно рассматривается на заседаниях школьных методических объединений протокол № 1 от 26.08.2024г., согласовывается Методическим советом протокол №1 от 26.08.2024г.. Анализ освоения базового содержания общеобразовательных предметов составляет 100%, отступление от инвариантной составляющей рабочих учебных планов не наблюдается. Рабочие программы реализованы в полном объеме по всем предметам, в соответствии с ГОСО, рабочими учебными планами, долгосрочным планированием, календарно-тематическими планами учителей. Отчёт об освоении учебных программ формируется на основе электронного журнала «Bilimclass.kz». В 2024-2025 учебном году согласно инструктивно-методического письма рекомендованного к изданию решением ученого совета Национальной академии образования им. И. Алтынсарина при совпадении даты проведения уроков с праздничными днями, дистанционное обучение из-за погодных условий, темы уроков/цели обучения объединены/скомпонованы с близкими/родственными темами/целями по учебному предмету, изучены за меньшее количество часов на уроках до или после указанных дней с учетом интеграции.

В 2024-2025 учебных годах выполнение программ за год во всех классах по всем общеобразовательным предметам инвариантного компонента составляет 100%.

4.1.3 Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей

Приложение 13-1 <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/plan-vospitatelnoy-raboty-po-realizacii-programmy-vospitaniya-brttas->

В основу планирования воспитательной работы школы легли следующие
Нормативные документы и акты:

1. Конвенция ООН о правах ребенка <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/>
2. Конституция Республики Казахстан <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002>
3. Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26.12.2011г. <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518>
4. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года №345. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345>
5. Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года от 6 декабря 2016 года №384 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/U1600000384>
6. Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4.12.2009 г. № 214-IV <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z090000214>
7. Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2.07.2018 г. №169-VI <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1800000169>
8. Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности» от 9.07. 2004 г. N 591 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z040000591>
10. Закон Республики Казахстан «Об образовании» 27 июля 2007 года №319-III <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319>
11. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27.12.2019 г. № 293-VI ЗРК <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>
12. Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы, утвержденная ПП РК от 27.12.2019г. № 988 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1900000988>
13. Конституционный закон Республики Казахстан «О государственных символах РК» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000258>
14. Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом МОН РК от 15.04. 2019 г. № 145 https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=36534445&pos=5;-108#pos=5;-108
15. Концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан, утвержденные приказом МОН РК от 12.06.2020г., № 248 https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33182643&pos=4;-108#pos=4;-108
16. Концепция развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы, Постановление Правительства РК от 28.03.2023 г. № 249 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2300000249>
17. Единая программа воспитания в организациях образования, за исключением высших учебных заведений, утвержденная Приказом МП РК № 294 от 19.09.2023г. <https://www.gov.kz/memleket/entities/edu/documents/details/539827?lang=ru>
18. Положение о классном руководстве в организациях среднего образования», утвержденное Приказом МОН РК от 12.01. 2016г. № 18, с изменением, внесенным приказом МОН РК от 31.05.2022 г. № 251 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013067>
19. Инструктивно-методическое письмо МОН РК «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году» https://class-kz.ru/instruktivno-metodicheskoe-pismo-imp-na-2024-2025-uchebnyj-god/#google_vignette

20. Приказ №194 МН РК «Об утверждении программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования» от 30.07.2024г.

<https://www.gov.kz/memleket/entities/bilim-semey/documents/details/708478?lang=ru>

Воспитательный процесс в нашей школе происходит в едином образовательном пространстве, сутью которого становится поэтапное становление уклада школьной жизни как многомерного пространства для формирования личности ребенка.

За аттестуемый период воспитательная система школы строилась согласно следующим программам:

2024-2025 – Программа воспитания «Біртұтас тәрбие», Приказ МП №194 «Об утверждении программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования» от 30.07.2024г

Реализация поставленных задач осуществляется через выполнение плана воспитательной работы, организацию методической работы, вовлечение педагогов и родителей в воспитательную деятельность, участие в конкурсах, организацию внеурочной занятости и через контроль и руководство за учебно-воспитательным процессом.

Воспитательные мероприятия носят активную форму, и обогащают досуг школьников, способствуют сплочиванию коллектива детей, развитию творческих способностей, интеллектуальному развитию.

Реализация Программы основана на ценностно-ориентированном и компетентностном подходах. Они нацелены на интеграцию обучения, воспитания и развития.

В рамках реализации компетентностного подхода на основе воспитания ключевых ценностей у обучающихся должны развиваться ключевые компетенции, которые в совокупности определяют модель выпускника:

- продвижение национальных интересов;
- эффективные коммуникации;
- служение обществу;
- уважение и следование нормам общества;
- стремление к достижению высоких результатов;
- способность генерировать оригинальные идеи.

КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ОБРАЗ НАЦИИ ВКЛЮЧЕНЫ В СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ, ЭТО:

независимость и патриотизм;

единство и солидарность;

справедливость и ответственность;

закон и порядок;

трудолюбие и профессионализм;

созидание и новаторство

«Справедливость – как принцип, ответственность – как основа, прогресс – как цель»

является основным посылом Программы.

Внедрение данных ценностей проходит через реализацию следующих проектов:

- Проект «Қамқор»;
- Проект «Еңбек адал – жас өрен»;
- Проект «Smart bala»;
- «Шабыт»;
- «Ұшқыр ой алаңы»;
- «Балалар кітапханасы».

А также предусмотрены **профилактические мероприятия** по следующим направлениям:

- ✓ Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;
- ✓ Буллингтен қорған!
- ✓ Ойынға салауатты көзқарас;
- ✓ Өмірге салауатты қадам;
- ✓ Қоғамдық мүлікті қорға!
- ✓ Қауіпсіз қоғам.

Развитие ценностей обучающихся системно реализуется в условиях учебно-воспитательного процесса организаций образования. Реализация этой задачи возможна через содержание образования, организацию и проведение классных и внеклассных мероприятий.

Системная и комплексная работа по формированию ценностей у обучающихся включает в себя мероприятия, реализуемые ежедневно и еженедельно в учебно-воспитательном процессе:

ежедневно:

«**Ұлттық ойын – ұлт қазынасы**» – организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес тас и др.

«**Өнегелі 15 минут**» – проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем.

«**Үнемді тұтыну**» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры, а также агитационные мероприятия: это классные беседы, выпуск плакатов о бережном потреблении, акция «Час Земли» - выключение электричества на 1 час, что символизирует приверженность к бережному использованию энергии. Это и приучение к повторному использованию предметов, их переработка, в том числе и изготовление поделок.

«**Күй күмбірі**» – использование кюев вместо звонков в нашей школе не может реализоваться в полной мере, так как нет необходимого оснащения для музыкальных звонков. Тем не менее звучание кюев во время больших перемен мы используем еженедельно:

«**Менің Қазақстаным**»: в начале учебной недели на первом уроке обучающиеся исполняют Гимн Республики Казахстан.

Цитаты недели «Аптаның дәйексөздері» – пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей, содержание которых служит лейтмотивом учебной и внеучебной деятельности всей организации. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, классных досках. Обсуждаются на классных часах и беседах, используются для реализации воспитательного потенциала уроков.

«Қауіпсіздік сабағы» – 10 минутные занятия в рамках классного часа о соблюдении обучающимися правил личной безопасности, безопасного поведения, включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности.

Проект «Қамқор» – направлен на развитие ценностей через реализацию социального проекта. В рамках проекта обучающиеся вовлечены в волонтерскую деятельность

Акция **«Қоғамға қызмет ету»** по организации помощи старшему поколению, уходу за памятниками. В волонтерскую деятельность также привлечены родители.

Экочеллендж «Түлектердің ағаш егуі» — это организация челленджа среди выпускников школы, заключающаяся в посадке деревьев во дворе школы

Акция «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» — это акция по уборке пришкольной территории или уход за местами общественного пользования.

Проект «Еңбегі адал - жас өрен» – продвижение ценности через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия. Проект реализуется через проведение выставки «Күзгі асар», мероприятий «Мамандықтар әлемі», конкурса «Марафон профессий», публикаций в социальных сетях школы. При проведении ярмарки **«Күзгі асар»** обучающимся было предложено презентовать свои поделки, сделанные совместно с родителями, используя природные материалы осеннего урожая и лесные дары природы.

Проведение **«Мамандықтар әлемі»** включает в себя посещение разных предприятий или учреждений для ознакомления с профессиями, а также встречи с представителями разных профессий. Так, в течение летних каникул ученики нашей школы в рамках акции Неделя в городе посетили предприятия г.Кокшетау, пожарную часть. В октябре ученики выпускных классов попробовали себя в роли учителей в рамках Дня дублера, где получили возможность узнать о профессии учителя не из-за парты, а с другой стороны. В 3 четверти прошла встреча с работниками лесного хозяйства.

Конкурс **«Марафон профессий»** проведен как внеклассное мероприятие с элементами тренинга. Проведена встреча учеников 9 класса с представителем акимата по разъяснению работы платформы СКИЛС-ЕНБЕК.

Проект «Smart bala» (Смарт бала) – продвижение ценностей через внедрение инновационных проектов. Проект реализуется через проведение конкурсов «Startup» и «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам».

«Startup» (Стартап) направлен на стимулирование интереса и развитие навыков, обучающихся в области предпринимательства и инноваций. Проведены такие мероприятия: челленджи, презентации инновационных идей.

Конкурс «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» – это конкурс командных инновационных работ с использованием искусственного интеллекта с учетом возможностей школы.

Проект «Шабьт» – продвижение ценностей через развитие творческого потенциала. Реализация проекта включает в себя проведение челленджа «Даналық ұстаздан», выставки «Ұлттық мәдениет», фестиваля военнопатриотических песен «Жас Сарбаз», челленджа «Ананың аялы алақаны», фестиваля «Әншуақ», концерта и выставки «Домбыра күні», организации работы школьного театра.

Челлендж «Даналық ұстаздан» проводился в канун Дня учителя и посвящен первым учителям, любимым педагогам и уважаемым наставникам. Участники выразили свою благодарность через видеообращение, статьи, стихотворения, песни, самостоятельно изготовленные открытки и другие творческие формы.

Выставка «Ұлттық мәдениет» представляет творческие работы обучающихся, выполненные с использованием национальных атрибутов (изделия из дерева, металла, ткани, войлока и других материалов). Педагоги и обучающиеся один раз в неделю приходят в школу в национальной одежде или используют национальные атрибуты для популяризации национальной культуры.

Фестиваль военно-патриотических песен «Жас Сарбаз» включает в себя проведение конкурса спортивно-полевых игр. Проведение запланировано в рамках празднования Дня защитника Отечества в начале мая.

При проведении **челленджа «Ананың аялы алақаны»** обучающиеся выразили благодарность своим мамам, бабушкам и женщинам через видеоролики, праздничные открытки и видеопоздравления.

Фестиваль «Әншуақ» проводится через привлечение обучающихся к участию в фестивале детской песни через публикацию видеозаписи живого исполнения своей песни в социальной сети «ТikТок» (ТикТок) с хэштегом #Әншуақ. В текущем учебном году на базе нашей школы был проведен праздничный фестиваль, посвященный Дню Республики. В мероприятии участвовали творческие дети из соседних школ.

«Домбыра күні» — это организация концерта с участием обучающихся, талантливых музыкантов и исполнителей, сопровождающегося выставкой различных видов национальных инструментов. В нашей школе нет специалиста, который мог бы обучить детей игре на домбре или другом музыкальном инструменте, что затрудняет работу в данном направлении. Тем не менее, при проведении праздничных мероприятий мы обращаемся к помощи клуба Даналык мектебы, приглашаем бабушку, которая владеет умением игры на домбре.

Проект «Школьный театр». Организация работы школьного театра включает в себя инсценированные постановки по изученным литературным произведениям, а также разыгрывание сценок по профилактике вредных привычек (лудомания, наркомания, кибергигиена другие), пропаганде ЗОЖ и др.

Проект Ұшқыр ой алаңы – продвижение ценностей через изучение тематики и развитие речевых навыков через проведение дебатов и интеллектуальных игр. В школе ведется дебатный клуб, где рассматриваются темы, связанные с ценностями, историческими событиями, знаменательными датами, изучением законов и прав, профилактикой вредных привычек (лудомания, наркомания, кибергигиена, насилие, буллинг и тп.), жизненными ситуациями.

В **дебатном движении** задействованы члены школьного парламента. Умение ясно выражать и отстаивать свою точку зрения, взгляды очень важно для формирования личности выпускника.

Интеллектуальные игры проводятся учителями-предметниками и классными руководителями на различные темы.

Проект «Балалар кітапханасы» – проект направлен на формирование интереса к чтению и образованию. Проект включает в себя проведение литературных вечеров / книжных выставок / конкурс книжных персонажей, акции «Кітаптар айналымы», челленджа «Шын жүректен кітап сыйла!». Проект реализуется с участием детей, родителей, мероприятия организуют и проводят библиотекарь, учителя литературы начального и среднего звена.

При проведении **литературных конкурсов** у участников есть возможность обсуждения книг современных авторов, популярных среди детей и молодежи.

При проведении акции «**Кітаптар айналымы**», в рамках школьного буккроссинга, в рекреации коридора создана зона отдыха, где расположена книжная полка, там обучающиеся могут выбрать необходимую им книгу в обмен на свою.

Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» включает в себя организацию челленджа «Подари книгу другу», изготовление подарочных обложек для книжек с записками и пожеланиями.

Ведется работа по возрождению традиций семейного чтения.

Как показывает анализ, наиболее массово реализуются проекты «Шабьт» и «Камкор», т.о., учащиеся более активно участвуют в мероприятиях, связанных с творчеством и волонтерской деятельностью. Наименьшая активность участия школьников отмечается в мероприятиях по проекту «Smart bala», что связано с недостаточным уровнем владения информационными технологиями у участников учебно-воспитательного процесса. Без участия родителей проходят мероприятия по проектам «Ұшқыр ой алаңы» и «Smart bala», что может быть связано со спецификой мероприятий.

Профилактические мероприятия

Еженедельно, в рамках проведения классных часов реализуется системная работа по формированию культуры безопасного поведения и здорового образа жизни обучающихся. В содержание классных часов интегрируются следующие профилактические мероприятия: Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам, Буллингтен қорған, Ойынға салауатты көзқарас, Өмірге салауатты қадам, Қоғамдық мүлікті қорға, Қауіпсіз қоғам.

В рамках направления профилактической работы «**Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам**» на классных часах проводятся дискуссии по информационной безопасности, киберкультуре, кибергиgiene, медиапотреблении.

С целью профилактики буллинга в ходе классных часов проводятся тренинги, ролевые игры «**Буллингтен қорған!**» по коммуникативным навыкам, управлению эмоциями и разрешению конфликтов, решение кейсов, связанных с жизненными ситуациями.

Профилактика лудомании «**Ойынға салауатты көзқарас**» включает в себя просмотр видео о лудомании, организацию групповых обсуждений на классных часах, проведение мероприятий по развитию здоровых привычек, развитию альтернативных интересов и хобби: семейные игры, спортивные занятия. Есть зона для игры в шахматы и шашки, тогызкумалак на переменах

В рамках разъяснительных мероприятий «**Өмірге салауатты қадам**» по профилактике распространения синтетических наркотиков (через Интернет-ресурсы) и формирования здорового образа жизни среди подростков на классных часах организуется просмотр документальных фильмов об их вреде и негативном влиянии на здоровье, в классах проводятся мероприятия по созданию антинаркотических плакатов, видеороликов, обсуждение вопросов здорового питания и здорового образа жизни. Привлекается медицинский работник.

Профилактика вандализма «**Қоғамдық мүлікті қорға!**» включает в себя организацию на классных часах групповых обсуждений темы правонарушений, проведение внутришкольных бесед о вреде разрушений памятников культуры.

«Қауіпсіз қоғам» включает в себя проведение встреч с представителями органов внутренних дел, для разъяснения основных норм Уголовного кодекса, Административного кодекса, связанных с насилием, распространением наркотических средств, просмотр видео о ситуациях нарушения закона, в результате которых человек был лишен свободы, в том числе несовершеннолетние. В текущем году были проведены 3 встречи учащихся с инспекторами ПДН и участковым полицией.

При разработке содержания каждого мероприятия учитываются возрастные особенности и потребности обучающихся.

Информационная и медиа-поддержка

Все мероприятия освещаются на страницах школьных соцсетей:

Instagram [Instagram](#)

Ведется официальный сайт школы <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz>

Наиболее активно работает школьный инстаграм, так как эта сеть, по наблюдению, является среди наших учеников и родителей, сотрудников наиболее востребованной. И мы стараемся идти в ногу с велениями времени.

Работа с родителями

В рамках реализации работы Центра Психолого-Педагогической Родителей и школьного клуба "Даналық мектебі" в школе проводятся собрания, тренинги, психологические беседы, интервью, круглые столы и челленджи для родителей. В ходе данной работы педагоги школы делились своим опытом в знаниях по различным вопросам и направлениям. Вовлечены 12 родителей (всего 36 родителей), что составляет

В текущем году проведено 6 тематических встреч с родителями в рамках работы ЦППР:

- *Создаем здоровые пищевые привычки*
- *Развиваем память и внимание ребенка*
- *Ключ к семейной гармонии-доверительное общение*
- *Как научить ребенка понимать свои и чужие чувства*
- *Качественный сон: основа развития и здоровья детей*
- *Разбудите ум вашего ребенка*

В рамках ЦППР осуществляется просвещение родителей по актуальным проблемам и вопросам воспитания детей, повышение психолого-педагогической компетентности и ответственности родителей за воспитание детей, формирование семейных традиций, духовных чувств любви, взаимопонимания и доверия между членами семьи.

В текущем году в работу клуба мам, пап, бабушек были вовлечены 9 родителей. Они принимают участие в проведении школьных спортивных, творческих, профилактических мероприятиях. Так, в праздновании Наурыз мейрамы клуб мам и бабушек принимали участие в челлендже по ношению национальных костюмов, стали непосредственными реализаторами акции Бауырсақ-пати, помогли в создании выставки прикладного искусства казахов, готовили наурыз-коже. Папы принимают участие в челленджах, семейных конкурсах поделок.

Одной из форм установления контакта с родителями являются родительские собрания, где принимаются важные для жизнедеятельности класса и школы решения. На родительских собраниях повышается педагогическая культура родителей, их ответственность за воспитание своего ребёнка.

В текущем году проведены 3 общешкольные родительские собрания следующей тематики:

«Безопасность ребенка – приоритет общества» (1-9 классы)

«Обеспечение безопасности детей в период зимних каникул» (начальные классы, средние классы)

«Безопасное окно» (начальные классы)

Методическая работа с педагогами

Методическая работа с педагогами ведется посредством осуществления внутришкольного контроля, профилактических мероприятий и реализации внеурочных мероприятий.

В состав методического объединения входят 9 классных руководителей.

Как показывает анализ, среди классных руководителей- все имеют педагогическое образование, причем 100% высшее. 78% из них имеют стаж работы с детьми более 15 лет. Молодых специалистов (до 3 лет) 11%. Таким образом, квалификация и опыт классных руководителей являются фактором, положительно отражающимся на качестве реализации воспитательной работы.

Деятельность классных руководителей осуществляется в соответствии с Приказом МОН РК №18 от 12 января 2016 года «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» и должностными инструкциями классных руководителей.

За аттестуемый период на заседаниях МО КР были рассмотрены следующие вопросы по воспитательной работе:

2024-2025 учебный год:

- * *Нравственное воспитание младших школьников в учебном процессе*
- * *Как можно дисциплинировать ребенка?*
- * *Новые подходы к воспитанию*
- * *Усиление связи между родителем и классным руководителем*
- * *Что такое буллинг?*
- * *Профилактика суицида среди подростков*
- * *Психологический климат в классе*
- * *Реализация духовно-нравственных ценностей в воспитательной работе*
- * *Профилактика правонарушений среди подростков*
- * *Гигиена девочек и меры по предупреждению ранней беременности*

Помимо вопросов, касающихся организации воспитательных мероприятий по различным направлениям, на заседаниях объединения классных руководителей рассматриваются вопросы по изучению нормативно-правовых основ, прав и обязанностей участников образовательного процесса, а также вопросы планирования и анализа работы классных руководителей.

В текущем учебном году классный руководитель 5 класса Нурсейтова Е.Н. приняла участие в конкурсе разработок «Лучший классный час». Отмечена сертификатом.

Работа социально-психологической службы

Качественный список специалистов социальной и психологической службы

| № | ФИО | Должность | Образование/ пед. стаж | Стаж в должности |
|---|---------------------------------------|----------------------|---|------------------|
| 1 | Ольжагулова Гульнора Амантаевна | Заместитель по ВР | Высшее, КГУ им. Ш.Валиханова, «педагогика и методика начального обучения»/ 14 лет | 9 лет |
| 2 | Молдахметова Ажар омуралиевна | Педагог- психолог | Высшее, Кокшетауский университет «Психология»/15 лет | 15 лет |
| 3 | Литвинова ольга Владимировна | Соцпедагог | Высшее, Евразийский университетим.Л.Н.Гумилева «Химия», 5 лет | 1 год |

Направления совместной работы:

- *профилактика буллинга,
- *профилактика правонарушений и насилия,
- *профилактика суицида,
- *профилактика ранней беременности и половая неприкосновенность
- *профилактика зависимостей, в том числе лудомании, употребления ПАВ
- *профориентационная работа
- *работа с детьми из неблагополучных семей

В школе проводится системная совместная работа по профилактике социально значимых рисков среди обучающихся. Социальный педагог, психолог и администрация действуют согласованно в рамках годового плана воспитательной работы.

✓ Профилактика буллинга и насилия:

- Проводятся тренинги по формированию навыков ненасильственного общения.
- Организуются классные часы, анонимные опросы и индивидуальные беседы.
- Реализуется «ящик доверия», ведётся мониторинг психологического климата в классах.

✓ Профилактика суицида:

- Психолог ведёт диагностику тревожности и эмоционального состояния учащихся.
- Регулярно обновляется база детей «группы риска».
- Проводятся родительские собрания с участием специалистов (врач, психолог, педагог).

✓ Предупреждение правонарушений:

- Совместно с инспектором ПДН проводятся встречи, профилактические лекции.
- Администрацией отслеживается посещаемость и дисциплина, осуществляется контроль учёта.

✓ Профилактика ранней беременности:

- Осуществляется работа по половому воспитанию в рамках часов общения и бесед.
- Проводятся занятия с медицинским работником.

✓ Профилактика лудомании и интернет-зависимости:

- Ведутся занятия по цифровой гигиене и безопасному поведению в сети.
- Родителям предоставляется информация об онлайн-угрозах.
 - ✓ Предупреждение вредных привычек (алкоголь, курение, вейпы):
- Осуществляется показ видеороликов, анкетирование, профилактические тренинги.
- Администрация контролирует наличие у учащихся запрещённых предметов.
 - ✓ Профориентационная работа:
- Организуются встречи с представителями колледжей и вузов.
- Психолог проводит диагностику профессиональных интересов и склонностей.

План совместной профилактической работы заместителя директора по воспитательной работе на 2024-2025 учебный год

Работа педагога-психолога

Деятельность психолога строилась в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями, с учётом цели и задач, определённых планом воспитательной работы школы.

Цели работы: Способствовать сохранению психологического здоровья учащихся, оказание психологической поддержки в процессе обучения.

Задачи:

- содействовать личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, формирование способности к самовоспитанию, саморазвитию и успешной социализации;
- оказание психологической, консультативной помощи учащимся, родителям и педагогам;
- активное привлечение в плодотворную деятельность психологической службы школы всего педагогического состава школы и представителей родительской общественности;
- повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское в соответствии с планом работы.

Консультативное направление

Основная тематика консультаций:

- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.);
- проблемы в детско-родительских отношениях;
- проблемы в обучении и поведении.

В целом можно считать, что проведенная консультативная работа в период 2024-2025 учебный год консультативная работа была достаточно эффективной. Консультации велись систематически, на родительских собраниях (а также по мобильной связи, онлайн) с родителями учащихся, опекуном.

Диагностическое направление

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли выявить причину проблемы. Что, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по

преодолению трудностей. Диагностическая работа проводилась согласно плана работы психологической службы, по запросам администрации, классных руководителей, родителей на протяжении всего учебного года.

Общие групповые, коррекционные работы были проведены в следующих классах: 1-9 класс. По снижению тревожности, агрессии учащихся. Использовались: опросник учебной мотивации, методика на исследование подростковой тревожности и т.д. По результатам исследования составлены рекомендации классному руководителю. Также велись беседы с родителями, интересующимися результатами обследования.

По различным направлениям: изучение индивидуальных особенностей (тревожность, темперамент, характер, самооценка, диагностика взаимоотношений в коллективе), развитие познавательных процессов по запросу, при личном обращении обучающихся и родителей. Особенно часто в индивидуальной диагностической работе использовались проективные методики – «Рисунок семьи», методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы Спилбергера-Андреевой и т.д. По всем диагностическим результатам проведено групповое консультирование с запрашиваемым и выданы рекомендации классным руководителям. Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся. В 9-х классах проводились беседа, тренинг направленные на снижение тревожности старшеклассников перед сдачей экзаменов.

Проведены мониторинги по реализации в 1-9 классах:

- В 1 классе проективная методика самооценки «Дерево человечками»;

Анкета для оценки уровня школьной мотивации (Н.Г. Лускановой). Определение способности ребенка копировать сложный образец, тест «Домик».

- В 5 классе диагностика школьной адаптации использовался тест-опросник школьной тревожности (Филлипса). Диагностика причины учебной мотивации (М.В. Матюхина), Анкета для оценки уровня школьной мотивации (Н.Г. Лускановой).

- 6-9 классах. Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы (Спилбергера-Андреевой). Тест-опросник школьной тревожности (Филлипса). Методика диагностики - тест "Самооценка психических состояний" (по Айзенку).

В 7-9 классах профилактика аутодеструктивного поведения среди несовершеннолетних в организациях среднего образования. Аналитический отчет был озвучен на совещании педагогов и классным руководителям были даны рекомендации. С детьми «группы риска» велась активная работа совместно с администрацией школы, социальным педагогом и классными руководителями.

По заявкам классных руководителей и администрации школы после совета профилактики проводилась следующая работа:

- Исследование личностных особенностей учащихся;
- Диагностика эмоционального состояния, настроения и самочувствия (индивидуально, по мобильной связи);
- Диагностика детско-родительских отношений в семье;
- Формирование положительной учебной мотивации;
- Изучение склонностей и интересов, учащихся в формировании активной жизненной позиции;

Работа просветительского направления включала в себя следующие мероприятия:

- Беседы, лекции, психологические тренинги и др.
- Выступления на совещаниях педагогов, родительских собраниях.
- Лекции для учащихся 6-9 классов по темам:
 - «Психическое здоровье»
 - «Стресс и кризис: пути выхода»
 - «Интернет-зависимости»

Можно сделать вывод о том, что вся деятельность велась в соответствии с планом работы психологической службы школы и по всем направлениям, поставленные задачи были реализованы. В течение учебного года были проведены все запланированные диагностические процедуры, групповые и индивидуальные консультации. Диагностические результаты были доведены до сведения классных руководителей и родителей (в т.ч. опекуна) в виде рекомендаций.

Анализируя итоги, выделены проблемы, которые необходимо решить в следующем учебном году и пути их решения. В области психопрофилактики и психологического просвещения необходимо сделать особый акцент на повышение знаний по школьной психологии, подростка, поведение при кризисных ситуациях. Осуществлять совместно с педагогами анализ школьной среды с точки зрения тех возможностей, которые представляет для обучения и развития учащегося, и тех требований, которые предъявляет к его психологическим возможностям и уровню развития.

В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогами и родителями и продолжать деятельность в будущем учебном году с учетом анализа деятельности за прошедший период работы.

Исходя из проделанной работы, педагогом-психологом на следующий 2025- 2026 учебный год поставлены следующие задачи:

1. Продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности.
2. Продолжить работу с учащимися по профилактике учебной и социальной дезадаптации.
3. Изучение познавательных процессов, развития психических процессов, мотивации, уровня тревожности обучающихся.
4. Оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы.
5. Пополнение методического кейса по развитию гармоничности личности учащихся в аспекте профилактики, диагностики и коррекции суицидальных проявлений.
6. Взаимодействие с семьями учащихся и оказание им психологической поддержки.
7. Содействовать повышению психологической грамотности всех участников образовательного процесса.
8. Продолжить оказывать психологическую помощь по запросу родителей, педагогов, администрации школы.

ПРИЛОЖЕНИЕ: План работы педагога-психолога на 2024-2025 учебный год
<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/4276-20-05-25-02-32-26-planuchebno-vospitatelnoy-rabotykgu-osnovnaya->

Работа социального педагога

<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/4276-20-05-25-02-32-26-planuchebno-vospitatelnoy-rabotykgu-osnovnaya->

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения учащихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи учащимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательных отношений.
4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН, отделом опеки и попечительства, органами социальной защиты населения.

В КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» обучаются дети из семей различных категорий:

- неполные
- многодетные
- малообеспеченные
- сироты

Основные направления работы:

1. Социально-профилактическая деятельность:

- Проведено более 60 индивидуальных бесед с учащимися, находящимися в социально-незащищенной категории.
- Составлены планы индивидуальной работы с учащимися, состоящими на ВШУ (внутришкольном учёте).
- Организованы профилактические мероприятия на темы:
 - «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»;
 - «Профилактика вредных привычек»;
 - «Права и обязанности учащегося»;
 - «Буллинг — нет насилию в школе»;
 - «Мои права и обязанности».

Проводились классные часы и часы общения на темы:

- «Здоровое питание»
- «Нет буллингу», «Мой дружный класс», «Коллективная помощь друг другу».
- «Безопасный интернет», «Мы против насилия».

2. Работа с семьями:

- Обследовано более 10 семей, находящихся в социально опасном или трудном положении.

Проводились рейды по проверке условий проживания детей из неблагополучных, многодетных и малообеспеченных семей.

- Родителям оказывались консультационные услуги по вопросам воспитания, защиты прав детей, получения социальной помощи.

3. Профилактика правонарушений и работа по ВШУ:

С целью предупреждения правонарушений, безнадзорности и девиантного поведения несовершеннолетних в течение учебного года проводится систематическая работа с родителями (законными представителями) учащихся, состоящих на внутришкольном учёте (ВШУ).

Основные направления взаимодействия:

- Организованы индивидуальные консультации и беседы с родителями учащихся, находящихся в группе риска, в том числе с приглашением классных руководителей, педагога-психолога и представителей администрации школы.

- Проведено изучение условий проживания несовершеннолетних с выездом по месту жительства и составлением актов обследования социально-бытовых условий.

- Родителям даны рекомендации по улучшению условий воспитания и развития детей, обеспечению контроля за учебной деятельностью, досугом и поведением подростков.

- На родительских собраниях проведены разъяснительные профилактические беседы на темы:

- «Ответственность родителей за воспитание несовершеннолетних»,

- «Роль семьи в профилактике правонарушений и девиантного поведения»,

- «Безопасность подростков: личная, информационная, правовая».

- Родители ознакомлены с законодательными нормами в сфере прав и обязанностей несовершеннолетних, а также мерами административной и уголовной ответственности.

Результаты работы:

- Повышен уровень взаимодействия родителей с образовательной организацией.

- В отдельных случаях наблюдается положительная динамика в поведении учащихся: улучшение посещаемости, снижение количества дисциплинарных нарушений.

- Родители стали более активно вовлекаться в профилактическую и воспитательную работу, своевременно информируются о поведении и учебных успехах детей.

Работа по данному направлению продолжается на постоянной основе в тесном сотрудничестве с администрацией школы, классными руководителями, психологической службой, а также с участковым инспектором и другими субъектами профилактики.

В школе действует Совет по профилактике правонарушений, целью которого является профилактика правонарушений, безпризорности, безнадзорности, уклонение родителей от выполнения своих обязанностей в отношении своих несовершеннолетних детей.

Согласно плану воспитательной работы проводится индивидуально-профилактическая работа классными руководителями и психологом школы. Они используют различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися:

- информирование детей, родителей и коллег в рамках профилактической деятельности;

- организация досуговой деятельности;

- включение профилактических тем в воспитательный план;
- приглашение школьного инспектора, представителей правоохранительных органов, учреждений здравоохранения для информирования (учащихся, педагогов, родителей), проведения психологического консультирования детей, педагогов, родителей по вопросам возрастных особенностей детей, семейных взаимоотношений.
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания, проводится планомерно и систематически. В начале учебного года классными руководителями составляются социальные паспорта классов, собирались сведения о детях с девиантным поведением и детях из семей «группы риска»

4. Взаимодействие с субъектами профилактики:

Межведомственное взаимодействие в рамках профилактической работы

С целью повышения эффективности профилактической деятельности с несовершеннолетними и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, налажено тесное сотрудничество с рядом ведомств и структур:

- Инспекцией по делам несовершеннолетних (ИДН);
- Сельским акиматом;
- Органами опеки и попечительства;
- Психологической службой школы.

Формы сотрудничества:

- Проведение совместных круглых столов, информационно-разъяснительных мероприятий и консультаций для родителей и учащихся;
- Участие в профилактических акциях и встречах, направленных на формирование у подростков правосознания, здорового образа жизни, навыков безопасного поведения и уважительного отношения к окружающим.
- Акция «Скажи НЕТ наркотикам!» — направлена на профилактику употребления психоактивных веществ, формирование отрицательного отношения к вредным привычкам;
- Тематическая встреча «Школа без насилия» — обсуждение вопросов буллинга, кибербуллинга и путей их предотвращения;

Результатом межведомственного взаимодействия стало повышение уровня информированности детей и родителей, а также снижение количества случаев нарушений дисциплины и признаков девиантного поведения.

5. Профориентационная работа:

В рамках работы по сопровождению учащихся и профилактике социальной дезадаптации была организована систематическая профориентационная деятельность, направленная на формирование у обучающихся осознанного отношения к выбору будущей профессии и построению образовательной траектории.

- Организованы встречи с представителями колледжей, Центра занятости населения (ЦЗН), проведены экскурсии в профессиональные учебные заведения.
- Проведены презентации профессий.
- Организовано анкетирование и тестирование по профориентации среди учащихся 8–9 классов с целью выявления интересов, склонностей и уровня готовности к профессиональному самоопределению.

Итоги и эффективность проделанной работы:

- Отмечено снижение уровня пропусков занятий без уважительной причины у учащихся из группы риска.

- Улучшилась социальная адаптация детей из социально уязвимых слоёв населения.
- Повысилась осведомлённость родителей по вопросам прав ребёнка, роли семьи в воспитании и предотвращении девиантного поведения.
- Усилено взаимодействие всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей, социальных служб и администрации школы.

6. Профилактической работе с семьями проживающие с отчимом

В рамках индивидуально-профилактической работы проведены беседы с семьями, в которых ребёнок воспитывается отчимом. Цель беседы — формирование здоровых семейных отношений, укрепление эмоциональных связей между ребёнком и новым членом семьи, профилактика внутрисемейных конфликтов и стрессов у детей.

Основные обсуждаемые вопросы:

- Особенности выстраивания доверительных отношений между ребёнком и отчимом;
- Необходимость терпеливого и уважительного подхода к чувствам ребёнка;
- Недопустимость насильственного навязывания роли отца со стороны отчима;
- Значимость матери как связующего звена в процессе адаптации ребёнка к новой семейной структуре;
- Роль совместного времяпровождения в укреплении доверия;
- Важность открытого диалога и принятия мнения ребёнка;
- Пути решения возникающих конфликтов через поиск компромиссов без давления.

7. Акция «Дорога в школу»

В период с 1 августа по 30 сентября ежегодно проводится общереспубликанская акция «Дорога в школу», целью которой является оказание адресной помощи детям из малообеспеченных, многодетных семей, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке к новому учебному году.

В рамках данной акции администрацией КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» были направлены обращения к социальным партнёрам и потенциальным спонсорам — ТОО «Зерендинское молоко» — с просьбой оказать благотворительную поддержку семьям, чьи дети идут в первый класс или нуждаются в школьных принадлежностях, одежде и других необходимых материалах.

Цель акции:

- Обеспечить равные стартовые условия для всех первоклассников;
- Поддержать семьи с низким уровнем дохода;
- Привлечь внимание общественности и бизнеса к вопросам социальной ответственности.

8. Школьное питание

С целью обеспечения сохранности и укрепления здоровья обучающихся, в школе организовано горячее питание. Вся работа в данном направлении осуществляется в соответствии с приказом по школе «Об организации школьного питания».

Финансирование и формы питания:

- Из фонда всеобуча (местный бюджет) выделяются средства на обеспечение бесплатным горячим питанием детей из социально уязвимых слоёв населения.
- В школе организованы следующие формы питания:
 - Бесплатное горячее питание — для учащихся 1–4 классов, а также учащихся 5–9 классов, охваченных программой «Всеобуч».

2024-2025гг. 1-4классы (42детей) 5-9 класс 8детей (Всеобуч)

- Буфетное питание — для всех категорий обучающихся.

- Питание за счёт родительской оплаты
- Питание осуществляется 5 раз в неделю, согласно утверждённому меню, согласованному с районным отделом образования.
- Рацион питания сбалансирован, в нём преобладают мясные и рыбные блюда (рыба подаётся 1 раз в неделю).
- В качестве гарнира используются: макароны, гречка, рис, картофель.
- В рационе присутствуют фрукты, напитки (фруктовые соки, кисель, компот из сухофруктов), а также свежие овощные салаты.

Организация питания в школе направлена на обеспечение учащихся полноценным и качественным рационом, соответствующим санитарным нормам и требованиям возрастной физиологии.

Анализ показывает, что работа по взаимодействию с классными руководителями, администрацией школы и родителями является результативной и успешно реализуемой.

В течение трех лет прослеживается положительная динамика в работе с социально уязвимыми категориями семей, в том числе многодетными и семьями опекунов. Намечено улучшение взаимодействия, повышение информированности родителей и усиление поддержки детей, нуждающихся в особом внимании.

План работы на следующий учебный год предусматривает:

- Продолжение деятельности по тем же ключевым направлениям;
- Ведение и обновление банков данных социально уязвимых категорий учащихся;
- Усиление работы с многодетными семьями и детьми, состоящими на внутришкольном учёте;
- Совершенствование системы работы социального педагога с учётом актуальных потребностей и задач образовательной среды.

Заключение

В процессе реализации возникновение трудностей неизбежно. В нашей работе мы можем отметить следующие моменты, которые предстоит преодолеть:

1. Недостаточная вовлечённость родителей
 - Некоторые родители слабо участвуют в воспитательных мероприятиях, не всегда поддерживают ценности, заложенные в программе воспитания.
2. Разный уровень подготовки педагогов
 - Не все классные руководители и воспитатели одинаково понимают и эффективно применяют принципы интегрированной воспитательной системы.
3. Формальный подход к реализации
 - Иногда мероприятия проводятся без глубокого осмысления и реального вовлечения учащихся.
4. Сложности с межведомственным взаимодействием
 - Не всегда удается наладить сотрудничество школы с местными учреждениями культуры, медицины, правоохранительными органами и т.д.
5. Ограниченные ресурсы
 - Нехватка кадров или технических средств затрудняют полноценную реализацию всех направлений воспитательной работы.

Пути решения:

1. Повысить вовлечённость родителей

— Активнее вовлекать родителей через родительские клубы, совместные проекты и тренинги; использовать мессенджеры и соцсети для постоянной связи.

2. Развивать компетенции педагогов

— Организовать семинары, воркшопы, обмен опытом между школами в пределах района; обеспечить доступ к онлайн-курсам по вопросам воспитания.

3. Уйти от формального подхода

— Включать более широкий круг педагогов и даже учащихся в планирование мероприятий, давать им активную роль; усиливать рефлексию и обратную связь после каждого события.

4. Укрепить межведомственное взаимодействие

— Установить партнёрские связи с акиматом, домом культуры, полицией, сельской библиотекой и другими учреждениями; проводить совместные мероприятия

5. Привлекать дополнительные ресурсы

— Искать спонсоров; привлекать волонтёров, родительскую помощь в организации, использовать возможности школьного самоуправления.

Намечены перспективы в дальнейшей деятельности по воспитательной работе:

✚ Активизировать деятельность методического объединения классных руководителей; обмениваться передовым педагогическим опытом, внедрять в практику новые педагогические технологии.

✚ Повысить качество реализации работы Центра педагогической поддержки родителей.

✚ Привлекать большее количество детей к участию в соревнованиях и конкурсах разного уровня

✚ Продолжить реализацию Концептуальных основ воспитания с учётом приоритетных направлений и возрастных особенностей учащихся.

✚ Усилить работу по профилактике девиантного поведения и формированию правовой грамотности.

✚ Повысить роль ученического самоуправления и вовлечённости школьников в социально значимую деятельность.

✚ Расширить формы взаимодействия с родителями и социальными партнёрами в вопросах воспитания.

✚ Активнее использовать ресурсы внеурочной деятельности и каникулярного времени для развития творческих, патриотических и экологических инициатив.

✚ Внедрять современные цифровые технологии в организацию воспитательной работы и мониторинг её эффективности.

✚ Повышать профессиональную компетентность педагогов в сфере воспитания через участие в конкурсах, курсах и методических объединениях.

4.1.4 Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся.

Важнейшим элементом структуры организации разнообразных форм внеурочной деятельности являются школьные *кружки и секции*, которые развивают и поддерживают интерес учащихся к деятельности определенного направления, дают возможность расширить и углубить знания и умения, полученные в процессе учебы. А также организация *работы школьных клубов* в рамках детских школьных объединений и организация *каникулярной занятости* и досуга. Кроме того, внеурочная дополнительная занятость создает условия для разностороннего развития личности ребенка.

Охват учащихся кружковой занятостью представлен в таблице:

| | 2024-2025 |
|--------------------------------|------------------|
| Общее количество учеников | 92 |
| Количество кружков и секций | 3 |
| Количество посещающих учеников | 92 |
| % охвата | 100% |

Данные о работе кружков и секций за аттестуемый период:

<http://sc0047.zerenda.agmoedu.kz/content/grafik-provedeniya-krughkov-i-sekciyna-2024-2025-uchebnogo-goda-polugo>

Анализ показывает, что процент учащихся, занимающихся в кружках, секциях и отрядах остается неизменно высоким, что говорит о том, что запросы обучающихся реализуются в полной мере. Наибольшую занятость обеспечивают спортивная секция и занятия шахматами.

Помимо кружковой работы учащиеся вовлекаются в работу внутришкольных клубов и групп по интересам: клуб Адал Ёрпақ, отряд юных помощников полиции, волонтерский отряд «Забота», юные экологи «Жас орманшы», работает Школьный Парламент

| Реализуемые направления | Формы деятельности |
|---|--|
| Духовно-нравственное | Дебатное движение волонтерский отряд «Забота» |
| Гражданско-патриотическое | ЕДЮО «Жас Улан», клуб Адал Ёрпақ отряд юных помощников полиции |
| Художественно-эстетическое, интеллектуальное | Шахматный кружок IT-класс |
| Трудовое, экологическое | юные экологи «Жас орманшы» |
| Физическое | Секция по волейболу |

Спортивная секция «Волейбол»

Занятия проходили в спортивном зале, с акцентом на технику подачи, приёма, командное взаимодействие. Учащиеся улучшили физическую подготовку, освоили элементы спортивной дисциплины. Развивались качества: выносливость, коллективизм, целеустремлённость, ответственность.

Секция способствует пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек.

Шахматный кружок и "Шахматы и шашки"

Занятия проводились регулярно по расписанию. Обучающиеся освоили базовые и углублённые тактики игры, научились планировать ходы, анализировать позиции и принимать стратегические решения. Развивались такие качества, как логическое мышление, усидчивость, спортивная этика, терпение, способность к самоанализу.

Кружок способствует профилактике агрессии, формирует интерес к интеллектуальному труду и дисциплине.

Дебатное движение

Занятия строились по формату учебных дебатов: отработка аргументации, формирование тезиса, техника выступлений, работа с фактами. Учащиеся приняли участие в школьных и районных дебатах. Развиты навыки критического мышления, ораторского мастерства, уважительного диалога, работы в команде.

Дебаты способствуют формированию активной гражданской позиции и культуры общения.

IT-класс

Работа в кружке велась по направлениям: основы программирования, работа с графикой, интернет-безопасность. Освоены начальные языки программирования, создание презентаций, разработка мини-проектов. Формируются такие качества, как техническая грамотность, творческое мышление, навыки XXI века, цифровая культура. IT-навыки помогают учащимся в учебе и будущей профориентации.

Все кружки в совокупности выполняют важную воспитательную функцию: укрепляют дисциплину, развивают социальные и личностные компетенции, способствуют формированию активной жизненной позиции, расширяют кругозор и формируют устойчивую мотивацию к развитию.

Деятельность детско-юношеских организаций «Жас Ұлан» и «Жас Қыран» за 2024–2025 учебные годы.

Количество учащихся, состоящих в детских организациях:

| Учебный год | Жас Ұлан | Жас Қыран |
|-------------|----------|-----------|
| 2024–2025 | 18 | 21 |

Анализ динамики показывает, что:

- В 2024–2025 году численность «Жас Ұлан» стабилизировалась (18 человек), а «Жас Қыран» показала положительную динамику (21 участник). Это связано с усилением внимания к работе с младшими школьниками, организацией интегрированных мероприятий совместно с Жас Ұлан, улучшением координации и работой по преемственности. Повысился интерес к участию в акциях, конкурсах, флешмобах, что расширило вовлечение и вернуло рост численности.

Основные мероприятия детско-юношеских организаций Жас Ұлан и Жас Қыран

| Мероприятие | Краткое описание |
|---|---|
| Торжественная линейка | Приём новых участников, произнесение клятвы, вручение галстуков. |
| Мастер-классы | Тематические занятия для актива и новичков («Кто такой Жасулановец» и др.). |
| Лидерские сборы | Обсуждение планов, формирование актива и стратегий действий. |
| Фото и видео-челленджи | Вовлечение в общественную жизнь через творчество и соцсети. |
| Патриотические акции | «Таза Ел», «Вахта памяти», «День благодарности» и др. |
| Тематические месяцы | Направлены на развитие лидерства, трудолюбия, патриотизма, справедливости. |
| Интеллектуальные игры | «Поле чудес», викторины, участие в конкурсах. |
| Акции «Доброе сердце», «Дорогого добра» | Помощь, поздравления и добровольческие дела. |

Ежегодно в школе проводится торжественная церемония приёма учащихся в ряды детско-юношеской организации «Жас Ұлан» и младшей организации «Жас Қыран». Эти мероприятия сопровождаются праздничными линейками, произнесением клятвы, вручением галстуков и символики. Данный ритуал стал важной традицией школы и имеет большое воспитательное значение, способствуя формированию патриотического сознания, гордости за свою страну и приобщению к общественно-полезной деятельности.

Кроме того, члены детско-юношеской организации ежегодно принимают активное участие в подготовке и проведении таких традиционных школьных праздников, как день Знаний, день Республики, **Новый год, 8 марта, Наурыз, день Победы, Последний звонок**, а также активно участвуют в мероприятиях, проводимых по плану. Учащиеся не только выступают с творческими номерами, но и участвуют в оформлении школы, создании поздравлений, помощи младшим классам и педагогам. Это развивает у детей чувство коллективизма, уважение к традициям и культуру празднования.

Деятельность школьного ученического самоуправления за 2024–2025 учебные годы.

Работа школьного самоуправления — одно из приоритетных направлений воспитательной деятельности, направленное на развитие лидерских качеств, формирование гражданской активности и навыков самоуправления у учащихся. В течение трёх учебных лет осуществлялась системная работа по формированию фракций, организации выборов и проведению ключевых мероприятий.

| Учебный год | Количество участников (актива) | Президент |
|-------------|--------------------------------|---------------|
| 2024–2025 | 10 | Балтыхан Айым |

Анализ численности школьного парламента за три учебных года позволяет проследить сохранение стабильного состава актива и последующее его увеличение.

- В **2024–2025 учебном году** количество участников 10, в прошлом году 8. Рост был обусловлен повышенным интересом к самоуправлению, расширением фракционного направления и участием детей в школьных конкурсах, дебатах, волонтерских и творческих проектах.

Основные мероприятия школьного парламента по фракциям (2024–2025 учебные годы)

| Учебный год | Фракция | Основные мероприятия |
|-------------|------------------------|---|
| 2024–2025 | Спорта и ЗОЖ | Спортивные соревнования, шахматные турниры, акция «Спорт против наркотиков» |
| | Экология и труд | Конкурсы, рейды, «Птичья столовая», мастерская у Деда Мороза |
| | Информация и печати | Выпуск газеты, заседания 1 раз в четверть |
| | Культуры и искусства | Интеллектуальные игры, конкурсы сочинений, тематические часы |
| | Самопознания и счастья | Концерты, акции «Законы дружбы», новогодние калейдоскопы |
| | Заботы | «Чистый дом», помощь пожилым, распространение буклетов |
| | Права и порядка | «Внимание, светофор», беседы о юридической ответственности |
| | Дебатное движение | Дебаты на школьном и межшкольном уровне, участие в турнирах |
| | Чрезвычайных ситуаций | Акции «Сигнал тревоги», эвакуационные тренировки, ролики по безопасности |
| | Патриотизм | Посещение музея, сочинения, мероприятия ко Дню Республики и Независимости |

Вывод по работе школьного парламента:

Школьный парламента на протяжении 2024–2025 учебного года стал эффективным инструментом развития ученического самоуправления и вовлечения обучающихся в организацию школьной жизни. Благодаря чёткой структуре, регулярной работе фракций и системной поддержке со стороны старшей вожатой, школьный актив демонстрирует устойчивую динамику в реализации воспитательных, творческих и гражданско-правовых инициатив. Деятельность парламента способствовала развитию лидерских качеств, ответственности и инициативности у учащихся, а также укреплению школьных традиций и культуры взаимодействия в ученической среде.

Деятельность клуба добропорядочности «Адал Ұрпақ» за 2024–2025 учебный год.

Количественный состав участников клуба «Адал Ұрпақ»:

| Учебный год | Количество участников |
|-------------|-----------------------|
| 2024–2025 | 19 учащихся |

- В 2024–2025 учебном году количество участников значительно выросло и составило 19 учащихся. Это стало возможным благодаря обновлению состава, активной агитационной работе и проведению интересных мероприятий: интеллектуальных викторин, дебатов, дискуссий и акций. Повысился интерес к социально значимой деятельности среди школьников, особенно в старших и средних классах.

Основные мероприятия клуба «Адал Ұрпақ» за 2024–2025 год:

| Учебный год | Основные мероприятия |
|-------------|--|
| 2024–2025 | Интеллектуальные игры и дебаты, тематические классные часы, акция «Закон и порядок», выпуск буклетов, конкурс агитбригад |

Вывод по работе клуба «Адал Ұрпақ»:

Работа клуба «Адал Ұрпақ» демонстрирует устойчивую направленность на формирование правовой культуры и нравственных ориентиров у подрастающего поколения. Несмотря на колебания в численности участников, клуб сохранил свою значимость и активность в воспитательной среде школы. Тематика честности, справедливости, борьбы с коррупцией была адаптирована к возрастным особенностям учащихся через игровые формы, викторины, творческие конкурсы и практико-ориентированные занятия. Особенно заметен рост интереса к клубу в 2024–2025 учебном году, что свидетельствует о высоком уровне мотивационной и методической работы. Клуб стал эффективной площадкой для воспитания ответственных и сознательных граждан.

Деятельность волонтерского клуба «Забота» за 2024–2025 учебный год.

Количественный состав участников волонтерского клуба «Забота»:

| Учебный год | Количество участников |
|-------------|-----------------------|
| 2024–2025 | 30 учащихся |

- В 2024–2025 учебном году клуб достиг рекордной численности — 30 учащихся. Это стало результатом системной агитационной работы, усиления роли фракции «Заботы» в структуре школьного парламента, а также значительной поддержки со стороны педагогов и родителей. Учащиеся проявили высокую инициативность в организации акций, адресной помощи, экологических и социальных проектов. Работа клуба стала неотъемлемой частью воспитательной системы школы.

Основные мероприятия волонтерского клуба «Забота» за 2024–2025 год:

| Учебный год | Основные направления и формы работы клуба «Забота» |
|-------------|---|
| 2024–2025 | Реализация социальных и просветительских проектов («Чистый дом», «Безопасный маршрут», «Тепло души»), распространение информационных материалов о ЗОЖ, взаимодействие с другими фракциями школьного парламента. |

Вывод по работе волонтерского клуба «Забота»:

Анализ деятельности волонтерского клуба «Забота» за 2024–2025 учебный год демонстрирует устойчивый рост не только численности участников, но и качества реализуемых инициатив. Ежегодное увеличение числа вовлечённых школьников свидетельствует о востребованности данного направления воспитательной деятельности, высокой степени мотивации учащихся и доверии к клубу со стороны родителей и педагогов. Проведение адресных акций, реализация социальных и экологических проектов, участие в гуманитарных инициативах способствовали

формированию у детей ответственности, эмпатии и гражданской зрелости. Волонтерская деятельность стала важным элементом школьного уклада, где каждый ученик может проявить себя в общественно значимой сфере и почувствовать свою причастность к улучшению окружающего мира.

Дебатное движение «Ұшқыр ой алаңы» за 2024–2025 учебный год.

Стабильное количество участников «Дебатного движения» на протяжении всего года обусловлено устойчивым интересом к данному направлению со стороны активных и мотивированных учащихся. Дебаты стали постоянной площадкой для развития критического мышления, умения аргументировать и публично выступать. Ежегодный состав формируется из числа наиболее подготовленных учеников и проявивших лидерские качества. Благодаря этому обеспечивается качество проведения мероприятий и последовательность в реализации инициатив фракции.

Основные мероприятия фракции «Дебатное движение» за 2024–2025 годы:

| Учебный год | Основные мероприятия |
|--------------------|---|
| 2024–2025 | Проведение дебатов в рамках школьного парламента, участие в конкурсах ораторского мастерства, интеграция дебатных практик в образовательные события и форумы. |

Вывод по направлению «Дебатное движение»:

Дебатное движение остаётся устойчиво востребованным направлением, где ежегодно принимает участие команда активных учеников. Это направление способствует формированию критического мышления, навыков аргументации и уверенного публичного выступления. Работа ведётся системно, с ориентацией на развитие у школьников культуры дискуссии и гражданской позиции.

Достижения учащихся во внеурочной деятельности за 2024–2025 учебный год

являются подтверждением того, что потенциал детского творчества, инициативы реализуется достаточно эффективно

В школе ведется мониторинг достижений и поощрений учащихся в реализации воспитательной работы:

1. Показатель результативности воспитательной деятельности

– Грамоты и достижения отражают уровень сформированных личностных качеств, мотивации, инициативности.

2. Средство стимулирования и поощрения

– Отмеченные успехи повышают самооценку учащихся, формируют стремление к развитию и самореализации.

3. Формирование ключевых компетенций

– Участие в конкурсах, олимпиадах и проектах способствует развитию навыков сотрудничества, ответственности, лидерства, творческого мышления.

4. Инструмент диагностики и планирования

– Позволяют выявить активных и одарённых учащихся, а также тех, кто требует дополнительного внимания и поддержки.

5. Повышение имиджа школы и расширение партнёрства

– Достижения обучающихся укрепляют доверие родителей, партнёров и сообществ, повышают престиж образовательной организации.

6. Основа для индивидуального подхода и профориентации

– Награды позволяют строить индивидуальные образовательные маршруты и учитывать интересы и склонности учеников при планировании воспитательных мероприятий.

Достижения и награды учащихся в экологических, творческих, спортивных мероприятиях являются не только результатом их личных усилий, но и важным индикатором качества воспитательной работы в школе. Они позволяют педагогам отслеживать эффективность применяемых методов, корректировать подходы к развитию личности и формировать мотивационную среду.

Систематический анализ успехов учащихся способствует построению более целенаправленной, результативной и личностно-ориентированной воспитательной системы, где каждый ученик получает возможность проявить себя и почувствовать ценность своего вклада.

Каникулярная занятость является одним из приоритетных направлений организации внеурочной занятости и досуга учащихся. Проведение разнообразных мероприятий в этот период не только позволяет обеспечить занятость детей, но и способствует продолжению воспитательной деятельности в более свободной, эмоционально благоприятной обстановке.

Организация содержательного досуга учащихся в период школьных каникул играет важную роль в профилактике правонарушений, асоциального поведения и формирования правосознания у несовершеннолетних. Именно в каникулярное время у детей появляется больше свободного времени, и при отсутствии контроля или занятости возрастает риск вовлечения в неблагополучные ситуации.

В этой связи систематически реализуются мероприятия по организации каникулярной занятости и досуга учащихся, которые включают эстетические, экологические, патриотические, спортивные и другие направления внеурочной деятельности.

Кроме того, предусмотрены мероприятия для совместного участия с родителями.

В рамках воспитательной работы школы каникулярные мероприятия направлены на создание условий для занятости детей, развитие их интересов, формирование позитивной модели поведения.

Таким образом каникулярные мероприятия способствуют воспитательной работе школы:

- Обеспечивают занятость детей в свободное время, снижая риск асоциального поведения.
- Формируют нравственные и гражданские ценности через тематические мероприятия.
- Развивают творческий и интеллектуальный потенциал учащихся.
- Укрепляют дисциплину и ответственность через участие в командных формах досуга.
- Способствуют патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.
- Укрепляют взаимодействие между школой, семьей и сообществом.
- Позволяют выявить и поддержать талантливых и активных учеников.
- Создают эмоционально комфортную среду, повышающую мотивацию к обучению.
- Формируют навыки сотрудничества, коммуникации и лидерства.
- Способствуют профилактике правонарушений и вредных привычек.

Заключение:

Таким образом, организация различных форм внеурочной деятельности за 2024–2025 год показала свою высокую актуальность и значимость в воспитательной системе школы.

Реализуемые формы позволили успешно интегрировать учеников в активную школьную жизнь, раскрыть их индивидуальные способности и способствовали формированию нравственно зрелой, ответственной и социально активной личности.

В дальнейшем планируется сохранить устойчивые практики, расширить спектр внеурочной деятельности, усиливая её профориентационную, волонтерскую и патриотическую направленность.

Рассмотреть возможность расширения функционирования кружков для учащихся

Внедрить новые технологии в работу школьного самоуправления, применить новые формы организации работы с активистами взаимодействуя с пед коллективом

4.1.5 Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП.

Факультативы <http://sc0047.zerenda.agmoedu.kz/content/grafik-provedeniya-krughkov-i-sekciyna-2024-2025-uchebnogo-goda-polugo>

Вариативная часть учебного плана рассматривается в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования начального, основного среднего, общего среднего образования, разработанного в соответствии со статьей 56 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании». Вариативная часть учебного плана предусматривает элективные курсы и индивидуальную и групповую работу, которые выстраиваются с ориентацией на удовлетворение интересов и способностей учащихся.

2024–2025 учебный год

В 2024–2025 учебном году работа по организации факультативных курсов за счет часов вариативного компонента значительно расширена и усилена с акцентом на развитие ключевых компетенций учащихся, поддержку билингвального образования и внедрение цифровых технологий.

Курс «Глобальные компетенции» продолжается в 5–8 классах с нагрузкой 0,5 часа в неделю (18 часов в год) и в 9 классе с нагрузкой 1 час в неделю (36 часов в год).

Преподавание осуществляют Литвинова О.В. и Аубакирова А.О., педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации по типовой учебной программе, утвержденной приказом Министра образования и науки РК № 281 от 15 июля 2014 года.

Содержание курса нацелено на развитие критического мышления, умений сотрудничества, проектной деятельности, формирование у школьников глобальной ответственности, цифровых и предпринимательских навыков. В рамках курса учащиеся

учатся анализировать мировые процессы, разрабатывать собственные решения актуальных проблем, участвуют в проектных и исследовательских работах.

На уровне начальной школы организованы следующие факультативы:

- «Қызықты грамматика» для 2 класса по казахскому языку, руководитель Балтагарина К.К. (охват — 9 учеников). Факультатив направлен развитие у учащихся умений четко, глубоко осмысленно и художественно выражать свои мысли, совершенствуя полученные знания по казахскому языку. Создание возможности для получения равноправного образования с другими. Воспитание уверенной в себе, культурной личности. Повысить их страсть к знаниям, трудолюбие, ответственность за выполняемую работу, привить умение преодолевать трудности.
- «Бесплатные IT-классы» для 2-4 классов, руководитель Соболев Е.А. (охват — 30 учеников). Курс ориентирован на формирование базовых навыков работы с компьютерными программами, развитие алгоритмического мышления, введение в основы программирования и цифровой грамотности.

Организация факультативной деятельности в 2024–2025 учебном году направлена на:

- углубление предметных знаний учащихся;
- развитие метапредметных и универсальных учебных навыков;
- развитие языковых навыков
- формирование ключевых компетенций XXI века (критическое мышление, креативность, коммуникация, сотрудничество);
- раннее введение школьников в цифровую образовательную среду;
- обеспечение условий для индивидуализации образовательных маршрутов детей.

Таким образом, факультативная деятельность в школе отвечает современным требованиям качества образования, способствует развитию потенциала каждого ученика и создает условия для его успешной самореализации.

4.1.6 Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»

Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»

В школе последовательно реализуется учебная программа «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), основанная на обновленном содержании среднего образования, утвержденном в 2018 году. Эта программа ориентирована на развитие у обучающихся функциональной грамотности, способности действовать в условиях риска и чрезвычайных ситуаций, усвоение основ безопасного поведения и культуры здоровья.

Таким образом, можно отметить, что программа ОБЖ в школе реализуется системно, с акцентом на практическую направленность, взаимодействие с внешними структурами и развитие личной ответственности учащихся за собственную безопасность. Текущий учебный год стал этапом укрепления полученных результатов и расширения образовательных подходов, направленных на формирование у школьников полноценной культуры безопасного поведения.

Цель предмета ОБЖ – это формирование здорового, безопасного поведения в быту, а также правильных действий при возникновении различных ЧС, получение необходимых знаний, навыков оказания первичных мер медицинской помощи как самому себе, так и рядом находящимся пострадавшим людям. Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в 1-4-х классах в рамках учебного курса «Познание мира»: в 1-3-х классах с годовой

учебной нагрузкой по 6 часов, в 4-х классах –10 часов; в 5-9-х классах в рамках учебного курса «Физической культуры» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов учителями физической культуры.

Анализ ОБЖ показал, что во всех классах программа изучается и внесена в электронный журнал, а так же все проведенные инструктажи отражаются в журнале по технике безопасности, учащиеся ставят подпись в журнале после прослушивания инструктажа. Инструктажи по ТБ проводятся и с коллективом школы. Также фиксируются в журнале по ТБ.

4.1.7 Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»

В соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, учебный курс «Правила дорожного движения» реализуется в 1–4 классах с учебной нагрузкой 6 часов ежегодно, а в 5–8 классах — с нагрузкой 10 часов в год. Обязательным условием реализации курса является то, что занятия проводятся классными руководителями за счёт классных часов и во внеурочное время. Темы и даты занятий обязательно указываются в годовом плане работы классного руководителя, а также фиксируются на отдельной странице классного журнала.

В целях активизации деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, проводится профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы школы. Работа по профилактике ПДД ведется по утвержденной программе в 1-8 классах, ведущей целью является воспитание навыков безопасного поведения на дороге и улицах, профилактика ПДД, повышение дорожно-транспортной культуры детей и родителей. Классными руководителями осуществляется дополнительное образование учащихся по вопросам воспитания безопасного поведения на дороге, транспортной культуры через беседы, на классных часах по ПДД.

«Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах за счёт классных часов – по 18 часов в каждом классе; в 5-8 классах за счёт классных часов – по 14 часов в каждом классе, во внеурочное время. Темы занятий по ПДД прописываются в классном часе.

4.2. Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования

4.2.1 Соответствие и соблюдение общего объёма учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариативный и вариативный компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП. 2024–2025 учебный год

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся с казахским языком обучения, включая инвариативный и вариативный компоненты, не превышает во 2 классе – 24 часа, в 4 классе – 26 часов, в 6 классе – 28,5 часов, в 7 классе – 31,5 часов, в 8 классе – 32,5 часов, в 9 классе – 34 часа.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся с русским языком обучения, включая инвариативный и вариативный компоненты, не превышает в 1 классе – 20,5 часов, во 2 классе – 24 часа, в 4 классе – 26 часов, в 5 классе – 29,5 часов, в 6 классе – 29,5 часов, в 7 классе – 32,5 часов, в 8 классе – 33,5 часов, в 9 классе – 35 часов.

Максимальному объему учебной нагрузки обучающихся соответствует и соблюдается максимальный объём недельной учебной нагрузки обучающихся.

В 2024–2025 учебном году работа по организации факультативных курсов за счет часов вариативного компонента значительно расширена и усилена с акцентом на развитие ключевых компетенций учащихся, поддержку билингвального образования и внедрение цифровых технологий.

Курс «Глобальные компетенции» продолжается в 5–8 классах с нагрузкой 0,5 часа в неделю (18 часов в год) и в 9 классе с нагрузкой 1 час в неделю (36 часов в год). Преподавание осуществляют Литвинова О.В. и Аубакирова А.О., педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации по типовой учебной программе, утвержденной приказом Министра образования и науки РК № 281 от 15 июля 2014 года. Содержание курса нацелено на развитие критического мышления, умений сотрудничества, проектной деятельности, формирование у школьников глобальной ответственности, цифровых и предпринимательских навыков. В рамках курса учащиеся учатся анализировать мировые процессы, разрабатывать собственные решения актуальных проблем, участвуют в проектных и исследовательских работах.

На уровне начальной школы организованы следующие факультативы:

- «Қызықты грамматика» для 2 класса по казахскому языку, руководитель Балтагарина К.К. (охват — 9 учеников). Факультатив направлен развитие у учащихся умений четко, глубоко осмысленно и художественно выразить свои мысли, совершенствуя полученные знания по казахскому языку. Создание возможности для получения равноправного образования с другими. Воспитание уверенной в себе, культурной личности. Повысить их страсть к знаниям, трудолюбие, ответственность за выполняемую работу, привить умение преодолевать трудности.
- «Бесплатные IT-классы» для 2-4 классов, руководитель Соболев Е.А. (охват — 30 учеников). Курс ориентирован на формирование базовых навыков работы с компьютерными программами, развитие алгоритмического мышления, введение в основы программирования и цифровой грамотности.

Организация факультативной деятельности в 2024–2025 учебном году направлена на:

- углубление предметных знаний учащихся;
- развитие метапредметных и универсальных учебных навыков;
- формирование ключевых компетенций XXI века (критическое мышление, креативность, коммуникация, сотрудничество);
- раннее введение школьников в цифровую образовательную среду;
- обеспечение условий для индивидуализации образовательных маршрутов детей.

Таким образом, факультативная деятельность в школе отвечает современным требованиям качества образования, способствует развитию потенциала каждого ученика и создает условия для его успешной самореализации.

Количество учебных недель в 2024-2025 учебном году:

- 1 классы–33 учебные недели;
- 2-4 классы–34 учебные недели;
- 5 - 9 классы –34 учебные недели.

4.3. Критерии к сроку обучения

4.3.1 Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней.

В школе соблюдаются требования к срокам освоения общеобразовательных программ в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348).

Продолжительность освоения программ:

- начального образования – 4 года;
- основного среднего образования – 5 лет;

Обучение осуществляется в рамках утвержденного учебного плана, с учетом календарно-тематических планов и годового учебного графика. Образовательный процесс строится на основе принципов преемственности между уровнями образования, без превышения или сокращения установленных сроков.

Все классы охвачены программами в полном объеме, случаев досрочного завершения или удлинения сроков обучения не зафиксировано.

Контроль за реализацией программ по срокам осуществляется через:

- ведение электронного журнала "BilimClass";
- административный мониторинг текущей и промежуточной успеваемости;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Таким образом, в школе обеспечено полное соблюдение установленных сроков освоения общеобразовательных программ, что подтверждается как внутренним контролем, так и данными мониторинга.

• 4.3.2 Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году.

В 2024–2025 учебном году учебный процесс в КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» осуществляется на основании приказа Министерства образования Республики Казахстан №174 от 10 июля, 2024 года приказа учреждение «Управления образования Ақмолинской области» №297 от 11 июля 2024 года, приказа учреждение «Отдела образования по Зерендинскому району Ақмолинской области» №251 от 15 июля 2024 года о начале учебного года, с соблюдением всех установленных сроков и требований. Продолжительность учебного года составляет 33 учебные недели для 1-х классов и 34 недели для 2–9-х классов. Образовательный процесс организован по четвертям с четко определёнными каникулярными периодами.

Календарный график на 2024–2025 учебный год реализуется следующим образом:

- I четверть: с 1 сентября по 27 октября 2024 года — 40 рабочих дней, осенние каникулы — с 28 октября по 3 ноября (7 дней);
- II четверть: с 4 ноября по 29 декабря 2024 года — 39 рабочих дней, зимние каникулы — с 30 декабря 2024 года по 8 января 2025 года (10 дней);
- III четверть: с 9 января по 20 марта 2025 года — 50 рабочих дней, весенние каникулы — с 21 по 31 марта 2025 года (11 дней);
- IV четверть: с 1 апреля по 25 мая 2025 года — 36 рабочих дней, летние каникулы — с 26 мая, продолжительностью 98 календарных дней.

Для обучающихся 1-х классов были предусмотрены дополнительные каникулы: с 10 по 16 февраля 2025 года (7 дней), что позволяет снизить учебную нагрузку и обеспечить психологическую разгрузку на этапе адаптации.

Учебный процесс организован по пятидневной учебной неделе для 1-х классов и шестидневной неделе — для 2–9-х классов. Школа строго соблюдает требования к минимальной продолжительности каникул — не менее 30 календарных дней в год, включая основные и дополнительные периоды отдыха.

В течение года обеспечивается стабильное и равномерное прохождение учебного материала. По результатам промежуточного анализа, образовательный процесс реализуется в полном соответствии с учебным планом и графиком. Все сроки начала и завершения четвертей, а также периоды каникул, зафиксированы в школьной документации и не нарушаются.

Школа обеспечивает системную реализацию учебного плана в установленные сроки, создавая благоприятные условия для полноценного обучения и отдыха учащихся. Приказ Отдел образования на начало учебного года

Методическая работа в школе

В школе функционируют следующие методические объединения:

- учителей предметников,
 - классных руководителей,
- а также школа молодого учителя.

Целью деятельности методических объединений является:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов;
- повышение качества учебного процесса;
- внедрение современных методов обучения и воспитания;
- обеспечение преемственности в обучении;
- системная методическая поддержка молодых специалистов и наставничество.

Работа объединений направлена на обмен опытом, анализ результатов учебной деятельности, обсуждение проблем преподавания и выработку методических рекомендаций. Школа молодого учителя способствует адаптации начинающих педагогов, развитию профессиональных компетенций и внедрению эффективных педагогических практик.

Кроме того, в течение учебного года регулярно проводятся педагогические советы, организованные в соответствии с утверждённым планом. На них рассматриваются актуальные вопросы учебно-воспитательного процесса, подводятся итоги учебной и методической работы, обсуждаются результаты мониторинга, а также принимаются управленческие решения, направленные на повышение эффективности образовательной деятельности.

РАЗДЕЛ 5. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ

5.1. Сведения о здании

КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» расположена в селе Красный Кордон Зерендинского района Акмолинской области по адресу: улица Орталык 57.

Ввод в эксплуатацию – 1984 год. Проектная мощность – 90 детей, занятия в одну смену. Здание одноэтажное, общей площадью по техническому паспорту 604,6м², тип здания - приспособленное. Водоснабжение центральное, канализация - септик, котельная в отдельном здании, отопление автономное (БМК 2022г). Имеется

деревянное ограждение, освещение по периметру здания, видеонаблюдение (8 камер: 4 внутренних, 4 наружных, система видеонаблюдения подключена к Центру оперативного управления и к Дежурным частям РОВД Зерендинского района. Имеется 1 центральный вход для детей и сотрудников, 2 запасных выхода. Лицензированной охраны нет, имеется пандус, имеется «Тревожная кнопка», которая подключена к Дежурным частям РОВД.

На территории школы имеется детская игровая площадка.

Материально-техническая база соответствует целям и задачам определёнными Уставом школы и соответствует приказу МОН РК № 70 от 22.01.2016.

Школа обеспечивает базовые условия для ведения образовательной деятельности, в том числе наличие компьютерной техники и мультимедийного оборудования. Имеется библиотека и спортивный зал, что способствует развитию учащихся. Классные комнаты оснащены необходимым оборудованием. Все помещения соответствуют санитарным, эстетическим и дидактическим нормам. Произведен косметический ремонт.

Площадь и наличие учебных кабинетов

В школе имеется 10 учебных кабинетов, спортивный зал, библиотека, учительская. Учебный процесс осуществляется в предметных кабинетах, площадь которых варьируется от 10,5 м² до 53 м². Имеются кабинеты по истории, казахскому и русскому языку, математике, биологии, английскому языку, информатике, трудовому обучению, а также классы начальных классов и кабинет робототехники.

Состояние здания, территории школьного учреждения, а также вспомогательных помещений постоянно поддерживается в удовлетворительном состоянии. Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и противопожарным требованиям.

Договор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения.

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2024/5/28/280524_154542_videonabl-dogovor.pdf

Санитарно-бытовые условия

В здании предусмотрены:

- 2 санузла,
- 2 раковины для умывания,
- 1 стиральная машина.

Заклучен договор на медицинское обслуживание с ЦРБ с.Зеренда

<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/dogovor-na-medicinskoe-oblughivanie-detey-2020-god>

Акт/письмо о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности.

<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/6134-22-01-23-16-15-42-2022-god>

Все материальные ценности находятся в наличии, инвентарные номера проставлены. Ведется запись в книге учета у завхоза. Имеются договора о полной материальной ответственности с педагогами и завхозом. Списание материальных ценностей проводится согласно актам установленной формы. Все материалы расходуются согласно нормам.

5.2. Сведения об оснащённости оборудованием и мебелью организаций

Все учебные кабинеты оборудованы необходимой школьной мебелью (парта, стулья, учительский стол, шкафы для учебных пособий)

Имеются специализированные учебные кабинеты: кабинет истории, математики, русского и казахского языков, биологии, английского языка, информатики, технологии и других предметов.

В 2023 году школе был выделен кабинет робототехники новой модификации, полностью оснащённый современными средствами обучения и техническими средствами обучения (ТСО). Кабинет укомплектован:

- новыми столами и стульями;
- наборами по робототехники;
- интерактивной доской (touch-панель);
- ноутбуком для учителя;

Кабинет соответствует требованиям санитарных норм и предназначен как для теоретических, так и для практических занятий.

Кабинет информатики оснащён компьютерами, интерактивной доской, мультимедийным оборудованием, ноутбуками

Библиотека укомплектована стеллажами, столами для работы с книгами, оборудована местами для самостоятельного чтения

В спортивном зале имеется необходимый спортивный инвентарь

В школе имеются мягкая мебель и зоны отдыха для учащихся

Учебные классы светлые, проветриваемые, оборудованы стандартной ученической мебелью и досками

5.3. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса

Материально-техническая база школы соответствует требованиям образовательного стандарта. В школе имеются:

- учебные кабинеты по предметам (в том числе обновлённый кабинет робототехники, оснащённый современным оборудованием и ТСО);
- кабинет информатики с выходом в интернет старлинк и современными компьютерами;
- библиотека с фондом учебной и художественной литературы;
- спортзал для физической культуры и спорта;
- оборудованные кабинеты для трудового обучения мальчиков и девочек;
- столовая на 30 посадочных мест.

Все кабинеты обеспечены необходимой учебной мебелью, имеются интерактивные доски, проекторы и другие технические средства обучения. Условия соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности и санитарным нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения

5.4 Сведения о медицинском обслуживании учащихся

Медицинское обслуживание учащихся в школе осуществляется квалифицированным медицинским персоналом в тесном сотрудничестве с администрацией, учителями, школьным психологом и родительским комитетом. Особое внимание уделяется постоянному мониторингу физического и психического здоровья обучающихся, с учетом их возраста, индивидуальных особенностей и этапов развития.

Основные направления деятельности медицинской службы:

- оказание первой помощи при острых состояниях, травмах и обострениях хронических заболеваний;
- организация регулярных медицинских осмотров и мониторинга состояния здоровья;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения, ПМПК, территориальными службами;
- планирование и проведение вакцинации, контроль за реакциями после прививок;
- санитарно-гигиенический контроль помещений, пищеблока, санитарных узлов и территорий;
- участие в формировании у учащихся навыков ЗОЖ и культуры гигиены;
- адаптация образовательного процесса в соответствии с гигиеническими нормами и физиологическими возможностями детей.

Также ведётся постоянный контроль за условиями обучения:

- освещённость и температурный режим в кабинетах;
- правильная расстановка мебели;
- соблюдение санитарных требований к оборудованию;
- организация режима дня, особенно в предшкольных группах;
- контроль за графиком учебной нагрузки и перерывов между сменами.

Медицинская служба школы ведёт системную работу по охране здоровья учащихся. Положительная динамика по снижению числа заболевших и увеличение учащихся в основной физкультурной группе свидетельствуют о результативности проводимых мероприятий. Особое внимание уделяется профилактике, санитарно-гигиеническим условиям и формированию ЗОЖ у школьников.

5.5 Сведения о наличии объекта питания для обучающихся

В школе функционирует столовая на 30 посадочных мест. Имеется необходимая посуда в достаточном количестве. Имеется кулер для питья

В штате имеется повар (1 ставка), имеющий соответствующий диплом.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения: имеется заключение о соответствии объекта питания санитарным правилам и нормам
<http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/akt-sanitarno-epidemiologicheskogo-obsledovaniya-2018-god>
Арендатор отсутствует.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

6.1. Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы

Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную, учебно-методическую, научную, справочную, производственно

практическую литературу, законодательные и нормативные правовые акты, а также дополнительную литературу для саморазвития личности.

В соответствии с общеобразовательными учебными программами основного среднего и общего среднего образования - наличие фонда учебной литературы в библиотеке по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения, учебно-методических комплексов и цифровых образовательных ресурсов в соответствии с Государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, утвержденными приказом № 604 и типовыми учебными программами основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом № 115 составляет:

Общий фонд - учебно- методические комплексы и учебная литература, художественная литература – 100% (1323 экз.); учебники – 2186; основной фонд – 3509 экз.

За последние год библиотека школы получила 132 экземпляров различной литературы. Процент обеспеченности учебниками 100%. В связи с постоянным изменением количества учащихся (возможно прибытие или убытие), учебники используются для обучения как внутри школы, так и для учащихся других школ, через обмен учебниками между школами.

Функционирует буккроссинг, обновляются выставочные тематические материалы, используются интерактивные современные формы работы с учащимися и родителями. Перспективы: привлечение 100% учащихся к чтению книг при реализации проекта «Читающая школа – читающая нация» - обновление фонда детской литературы.

Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы

Ссылка на документ: http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/5/050625_032015_1-25.pdf

Планы и анализы работы библиотекаря <http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/content/4276-20-05-25-02-32-26-planuchebno-vospitatelnyov-rabotykgu-osnovnaya->

6.2. Сведения о наличии компьютерных классов, компьютеров, подключения к интернету

| Всего кабинетов | Наименование помещений | Площадь М ² |
|-----------------|------------------------|------------------------|
| 1 | Информатика | 27.6 м ² |

Наличие технических средств обучения

Техническое оснащение включает:

| Компьютерная техника | | | Планшетов | Наличие интерактивного оборудования | | |
|----------------------|--------------------------|-----------|-----------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| Всего | Стационарных компьютеров | Ноутбуков | | интерактивных досок | интерактивных панелей (touch-панели) | Количество проекторов |
| 52 | 14 | 17 | 15 | 1 | 1 | 4 |

Кабинет информатики – 1, количество учащихся на 1 компьютер 1,2 ученика

Наличие интернета: Технология подключения **Starlink**, АО "Республиканский центр космической связи" (РЦКС), скорость интернета по договору **150Мбит/с**.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Уровень подготовки обучающихся по каждой образовательной области

Оценивание учебных достижений обучающихся проводится в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и

итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования, утвержденными приказом № 125 Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года (с внесенными изменениями от 27 августа 2022 года №382, от 13 апреля 2023 года № 96).

Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется в форме формативного и суммативного оценивания. Формативное оценивание проводится с выставлением баллов по 10-бальной шкале, словесной оценкой и комментированием в электронном журнале «Білімкласс».

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания. В 1-ом классе учебные достижения обучающихся не оцениваются.

При составлении заданий СОР учтены все требования проведения текущего контроля успеваемости обучающихся: максимальный балл за СОР составляет не менее 7 и не более 15 баллов в 1-4 классах, не менее 7 и не более 20 баллов в 5-9 классах; при учебной нагрузке 1 час в неделю СОР проводится не более двух раз в четверти с объединением разделов, итоговая оценка выставляется за полугодие; СОР проводится не более трех раз в четверти; разделы/сквозные темы объединяются с учетом специфики тем и количества целей обучения при изучении четырех и более разделов/сквозных тем в четверти.

На каждую четверть составляются графики суммативных работ и утверждаются директором школы. Проводится не более трех СОЧ в один день с учетом уровня сложности учебных предметов. СОЧ не проводятся в последний день завершения четверти. Одновременно СОР и СОЧ по одному учебному предмету в один день не проводятся.

Результаты итоговой аттестации 9 класса 2024-2025 учебный год

| Предмет | Кол-во участников | | | оценка "5" | | оценка "4" | | оценка "3" | |
|-----------------------------|-------------------|-----|-----|------------|----|------------|----|------------|----|
| | Всего | Каз | Рус | Всего | % | Всего | % | Всего | % |
| Алгебра | 12 | 0 | 12 | 7 | 58 | 5 | 42 | 0 | 0 |
| Русский язык | 12 | 0 | 12 | 8 | 66 | 4 | 34 | 0 | 0 |
| Казахский язык и литература | 12 | 0 | 12 | 4 | 33 | 5 | 42 | 3 | 25 |
| История Казахстана | 12 | 0 | 12 | 5 | 42 | 6 | 50 | 1 | 8 |

На конец 2024-2025 учебного года всего обучающихся 9-го класса –12. Освобожденных от итоговой аттестации нет.

Протоколы экзаменов за курс обучения на уровне основного среднего образования 2024-2025 учебный год: ссылки

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/5/050625_032841_9-rus.pdf протокол экзамена русский язык

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/5/050625_033248_protokol-algebra.pdf протокол экзамена алгебра

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/10/100625_173935_istoriya-kazahstana.pdf протокол экзамена история Казахстана

Экзамены 5-8 классы, 2024-2025 уч.г.

Казахский язык и литература

| Классы | Кол-во участников | | | оценка "5" | | оценка "4" | | оценка "3" | |
|--------|-------------------|-----|-----|------------|----|------------|------|------------|------|
| | Всего | Каз | Рус | Всего | % | Всего | % | Всего | % |
| 5 | 8 | 0 | 8 | 2 | 25 | 3 | 37,5 | 3 | 37,5 |
| 6 | 11 | 0 | 11 | 1 | 9 | 8 | 72,7 | 2 | 18 |
| 7 | 10 | 0 | 10 | 2 | 20 | 6 | 60 | 2 | 20 |
| 8 | 9 | 0 | 9 | 2 | 22 | 4 | 45 | 3 | 33 |

В 2024–2025 учебном году обучающиеся 5–8 классов прошли промежуточную аттестацию по предметам «Казахский язык» (в казахских классах) и «Казахский язык и литература» (в русских классах).

Целью проведения экзаменов являлось:

- Оценка уровня усвоения учебной программы по казахскому языку и литературе;
- Формирование у обучающихся устойчивых коммуникативных навыков на государственном языке;
- Определение степени готовности к дальнейшему обучению.

7.2. Оценка учебных достижений и соблюдение требований ФО и СО

В 2024–2025 учебном году оценка учебных достижений учащихся и соблюдение требований ФО и СО организованы в строгом соответствии с приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 31 октября 2024 года № 321, зарегистрированным в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 ноября 2024 года за № 35324. Данным приказом внесены изменения и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

Система оценивания, которая применяется в школе, соответствует ключевым положениям приказа:

Пункт 1.4: Применение критериального оценивания учебных достижений с использованием множества методов контроля, включая устные ответы, письменные работы, практические задания и наблюдение за деятельностью учащихся.

Пункт 2.3: Проведение суммативного оценивания за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ), что соответствует образовательным стандартам. СОР и СОЧ проводятся в каждый период учебного года, охватывая ключевые разделы программы.

Пункт 3.2: Оценки всех учеников фиксируются в электронных журналах. Это гарантирует открытость и доступность данных для учеников, родителей и педагогов, что позволяет вести прозрачное и своевременное отслеживание успеваемости.

Пункт 5.1: График проведения СОР и СОЧ составляется с учетом равномерного распределения нагрузки по учебной четверти, что способствует сохранению учебного баланса и предотвращению перегрузки учащихся.

Пункт 6.4: После проведения СОР и СОЧ проводится детальный анализ результатов, который обсуждается на заседаниях методических объединений и педагогического

совета. Это позволяет оперативно выявлять тенденции, анализировать ошибки и разрабатывать рекомендации для улучшения качества обучения.

Пункт 4.5: В случае пропуска СОР или СОЧ по уважительной причине ученики имеют возможность сдавать задания в индивидуальном порядке. Это соответствует принципам справедливости и индивидуального подхода.

В школе применяется система критериального оценивания, включающая текущий контроль, суммативное оценивание за раздел (СОР) и суммативное оценивание за четверть (СОЧ). Формы и содержание оценивания соответствуют типовым учебным программам и утверждённым критериям. Учителя используют разнообразные формы текущего контроля: устные ответы, письменные работы, практические задания и наблюдение за деятельностью учащихся. Все результаты оценивания фиксируются в электронных журналах, обеспечивая прозрачность и доступ к информации для учащихся и родителей.

СОР и СОЧ проводятся по утверждённому внутришкольному графику, составленному с учётом равномерного распределения нагрузки в течение учебной четверти. График согласован администрацией школы и методическими объединениями, доведён до сведения педагогов, учащихся и родителей. График проведения СОР и СОЧ прилагается к отчёту.

Все мероприятия, связанные с контролем учебных достижений, документируются и проходят педагогический анализ на заседаниях методических объединений и педагогического совета. Оценочные материалы, письменные работы обучающихся, протоколы анализа и сводные таблицы хранятся в установленном порядке.

Таким образом, в 2024–2025 учебном году оценивание учебных достижений учащихся в КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» осуществляется в полном соответствии с актуальными требованиями Министерства просвещения Республики Казахстан. Система оценивания обеспечивает объективность, прозрачность, дифференцированный подход и направлена на повышение качества образования.

Профориентация выпускников за 2024–2025 учебные годы

Всего учащихся: 12

- Все с русским языком обучения
 - 6 учеников — поступили в 10 класс ОСШ №2 села Зеренда
 - 6 учеников — поступила в колледжи

Итого:

- 50% выбрали колледж, 50% продолжили обучение в школе

В целом, профориентационная работа показывает, что большинство выпускников осознанно выбирают траекторию своего развития — будь то колледж или дальнейшее школьное обучение.

РАЗДЕЛ 8. ОПРОС УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ДРУГИХ РЕСПОНДЕНТОВ

8.1. Анализ результатов опроса

Согласно критериев самооценки был проведен мониторинг оценки удовлетворенности учеников, родителей, сотрудников КГУ «Основная средняя школа

села Красный Кордон отдела образования Зерендинского района Акмолинской области».

Основной целью анкетирования являлось получение достоверной информации о восприятии качества предоставляемых образовательных и сопутствующих услуг, а также уровня взаимодействия между школой и её основными заинтересованными сторонами:

- оценка качества образовательных услуг, предоставляемых КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон»;
- оценка степени взаимодействия между школой и потребителями услуг;
- определение уровня удовлетворенности обучающихся качеством преподавания, а также выявление сильных и слабых сторон в организации учебного процесса;
- определение уровня удовлетворенности родителей обучающихся образовательным процессом, учащихся, сотрудников качеством организации и условий труда;
- регистрация обращений, жалоб, просьб и предложений обучающихся, родителей. сотрудников.

Целевая аудитория:

учащиеся 4,9-х классов их родители и сотрудники КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон» Количество респондентов:

В ходе анкетирования было опрошено: - учеников 4,9- х классов - 25 чел.;

- родителей учеников 4,9- х классов - 22 чел.;

- сотрудников КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон»- 23 чел.;

Проведённое анкетирование позволило получить объективную обратную связь от всех целевых групп и определить приоритетные направления для дальнейшего совершенствования образовательной деятельности и условий в школе.

Результаты оценки удовлетворённости учеников.

Анкета для учеников включала 15 критериев оценки, всего в анкетировании приняли участие 25 учеников, оценка каждого критерия согласен; не согласен; полностью согласен; полностью не согласен.

Итоги анкетирования учащихся

Из 100% респондентов по всем критериям в среднем оценили:

- ответ «полностью согласен» - 52%

- ответ «согласен»-36%

- ответ «не согласен» -8%

- ответ «полностью не согласен»-4%

Полученные данные свидетельствуют о том, что большая часть обучающихся положительно оценивает условия и качество предоставляемого образования, а также атмосферу в школе. Таким образом обучающиеся выразили удовлетворённость качеством предоставляемого образования, что говорит о высоком уровне доверия к педагогическому коллективу и эффективной организации учебного процесса. Отсутствие отрицательных отзывов подтверждает позитивную школьную атмосферу и успешную реализацию образовательных программ.

Итоги опроса в процентном соотношении выглядят следующим образом:

| № | Вопросы анкетирования | Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
|----|---|--------------------|------------|-------------|-----------------------|
| 1. | Мне интересно учиться в моей школе | 77% | 23% | - | - |
| 2. | У меня есть любимые предметы (если да, то какой) | 100% | - | - | - |
| 3. | У меня есть любимые учителя | 63% | 31% | 6% | |
| 4. | К нашим школьным учителям можно обратиться за советом и помощью в трудной ситуации | 63% | 37% | - | - |
| 5. | На уроке я могу всегда свободно высказать своё мнение | 27% | 73% | - | - |
| 6. | На уроке учитель оценивает мои знания, а не мое поведение. | 59% | 41% | - | - |
| 7. | Я часто испытываю усталость в школе | - | 22% | 59% | 19% |
| 8. | В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день . | - | 22% | 46% | 32% |
| 9. | Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно | 59% | 41% | - | - |
| 10 | Я удовлетворен качеством питания . | 63% | 37% | - | - |
| 11 | Я знаю свои права . | 50% | 50% | - | - |
| 12 | Я посещаю следующие кружки, секции, ансамбли . | 31% | 59% | 10% | |
| 13 | У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах . | 68% | 32% | - | - |
| 14 | В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее . | 68% | 32% | - | - |
| 15 | Я люблю свою школу и горжусь, что учусь в ней . | 59% | 41% | - | - |
| | ИТОГО | 52% | 36% | 8% | 4% |

Результаты оценки удовлетворённости родителей учеников 4,9 классов.

Анкета для родителей включала 17 утверждений в различных сферах: эмоциональная атмосфера, качество обучения, качество условий обучения, качество управления школой, информирование родителей и обучающихся, по которым родителям необходимо было проанализировав указать свою позицию: «согласен»; «не согласен»; «полностью согласен»; «полностью не согласен».

Всего в анкетировании приняли участие 22 родителя учеников 4,9-х классов. Таким образом, все респонденты выразили положительное мнение по отношению к образовательному процессу и организации школьной среды. Полное отсутствие

отрицательных оценок свидетельствует о высоком уровне удовлетворённости родителей, что подтверждает доверие к деятельности школы и её педагогического коллектива.

| № | Вопросы анкетирования | Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
|-----|--|--------------------|------------|-------------|-----------------------|
| 1. | Мой ребенок с удовольствием идет в школу. | 77% | 23% | - | - |
| 2. | В классе благоприятная атмосфера | 86% | 14% | - | - |
| 3. | Школа дает качественные знания | 86% | 14% | - | - |
| 4. | Учебные предметы даются моему ребенку легко. | 77% | 23% | - | - |
| 5. | Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка. | 77% | 23% | - | - |
| 6. | Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями. | 72% | 28% | - | - |
| 7. | Новые подходы в обучении, используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей нашего ребенка. | 86% | 14% | - | - |
| 8. | Я удовлетворен\а качеством информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка. | 77% | 23% | - | - |
| 9. | Я доволен\а программой внеурочной деятельности в школе. | 81% | 19% | - | - |
| 10. | Я удовлетворен\а работой классного руководителя моего ребенка. | 90% | 10% | - | - |
| 11. | В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку | 86% | 14% | - | - |
| 12. | Меня устраивает работа школьной столовой \буфета | 86% | 14% | - | - |
| 13. | Педагоги соблюдают нормы педагогической этики | 86% | 14% | - | - |
| 14. | Мой ребенок в школе находится в безопасности | 86% | 14% | - | - |
| 15. | В школе заботятся о здоровье нашего ребенка | 90% | 10% | - | - |
| 16. | Я удовлетворен\а работой администрации школы | 90% | 10% | - | - |
| 17. | Имеется желание принять участие в жизни школы | 63% | 37% | - | - |
| | ИТОГО | 82% | 18% | | |

Результаты оценки удовлетворённости сотрудников.

Анкета для сотрудников включала 15 критериев и вопросов по различным участкам деятельности: удовлетворенность рабочим местом, проблемы при работе и

др., которые опрашиваемым необходимо было оценить, как «согласен»; «не согласен»; «полностью согласен»; «полностью не согласен», а также отметить актуальность/неактуальность указанных проблем.

Всего в анкетировании приняли 23 сотрудника школы

По итогам анализа анкет можно сделать вывод, что большинство сотрудников положительно оценивают как условия труда, так и обстановку в коллективе. Преобладающее количество ответов свидетельствует о наличии благоприятного психологического климата, налаженной системы внутришкольного взаимодействия и высокой степени организационной поддержки со стороны руководства школы.

Сотрудники отмечают, что чувствуют себя вовлечёнными в процессы, происходящие в школе, имеют возможность выражать свои предложения и получать обратную связь от администрации. Кроме того, удовлетворённость условиями труда и возможностями для профессионального развития указывает на наличие устойчивой и поддерживающей рабочей среды, способствующей росту мотивации и повышению эффективности педагогической деятельности.

Итоги опроса в процентном соотношении выглядят следующим образом:

| № | Вопросы анкетирования | Полностью согласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
|-----|--|--------------------|-----------|-------------|-----------------------|
| 1. | 1. Я горжусь тем, что работаю в этой школе. | 100% | - | - | - |
| 2. | Я получаю эффективную методическую помощь | 100% | - | - | - |
| 3. | Меня устраивают условия труда. | 100% | - | - | - |
| 4. | Меня устраивает стиль работы администрации школы | 100% | -- | - | - |
| 5. | Школа пресекает и эффективно разрешает конфликты между учащимися. | 100% | - | - | - |
| 6. | Я удовлетворен\а учебно-материальной базой школы | 95% | 5% | - | - |
| 7. | В коллективе благоприятный морально-психологический климат. | 100% | - | - | - |
| 8. | Я удовлетворен\а качеством питания в школе | 100% | - | - | - |
| 9. | Коллеги всегда готовы мне помочь | 100% | - | - | - |
| 10. | Для успешного ведения учебных занятий школой предоставлены все необходимые учебно-методические и технические средства. | 100% | - | - | - |
| 11. | В школе созданы условия для моего профессионального и творческого роста | 100% | - | - | - |
| 12. | В школе установлены методы поощрения педагогов | 90% | 10% | - | - |
| 13. | Дети, с которыми я работаю, стремятся к знаниям | 95% | 5% | - | - |
| 14. | Я удовлетворен\а своими взаимоотношениями с учащимися | 100% | - | - | - |
| 15. | Я удовлетворен /а своей работой в качестве классного руководителя? | 100% | - | - | - |
| | ИТОГО | 99% | 1% | | |

**Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих
общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и
общего среднего образования**

http://sc0047.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/5/050625_141530_kriterii.pdf

Приложение 2
к Критериям оценки
организаций образования

Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (2024-2025 уч.год)

| № п/п | Критерии оценивания | Измерители | Баллы |
|-------|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | 5 4 (96%) 3 2 |
| 2 | Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года) | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | 5 (100%) 4 3 2 |
| 3 | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | 5 (100%) 4 3 |
| 4 | Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов начального уровня образования в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 (зарегистрирован в Реестре государственной | Для полнокомплектных организаций образования: общеобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей более 45 %, гимназий более 50 %; Для малокомплектных организаций образования: общеобразовательные школы более 30 % Для полнокомплектных организаций образования: | 2 5 4 3 2 5 (43%) |

| | | |
|--|--|----------|
| <p>регистрации нормативных правовых актов под № 30721)</p> | <p>общеобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей от 35 до 44 %, гимназий от 40 до 49 %; <i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы от 25 до 29 % <i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей от 25 до 34 %, гимназий от 30 до 39 %; <i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы от 20 до 24 % <i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей менее 25 %, гимназий менее 30 %; <i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы менее 20%</p> | <p>3</p> |
| <p>5 Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30721)</p> | <p><i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> для общеобразовательных школ, школ-гимназий, школ-лицей более 55 %, для лицеев более 60 %, из них доля педагогов естественно-математического направления более 50 %, для гимназий более 60 %, из них доля педагогов общественно-гуманитарного направления более 50 %, для специализированных организаций образования для одаренных лиц более 65 %, в том числе (при наличии) педагогов, подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования; <i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы более 35 %</p> | <p>2</p> |
| | | <p>5</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | лицей менее 40 %, из них доля педагогов естественно-математического направления менее 30%, гимназий менее 40 %, из них доля педагогов общественно-гуманитарного направления менее 30 %, специализированные организации образования для одаренных лиц менее 45 %, в том числе (при наличии) педагогов, подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования; <i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общеобразовательные школы менее 2,5% | 5 4 (95%) 3 2 5 (100%) 4 3 2 5 (100%) 4 3 2 |
| 6 | Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13272) | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | |
| 7 | Создание условий (пантус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513) | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | |
| 8 | Обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературы для организаций начального, основного среднего и общего образования в соответствии с приказами Министра образования и науки | 100 % 95 - 99 % 80 - 94 % менее 80 % | 5 (100%) 4 3 2 |

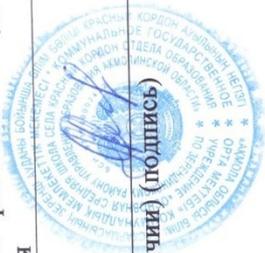
| | | | |
|----|--|--|---|
| | <p>Республики Казахстан от 19 января 2016 года № 44 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13070), от 22 мая 2020 года № 216 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20708)</p> | | |
| 9 | <p>Соответствие наполняемости групп (классов) организаций образования (в разрезе групп/классов)</p> | <p>100 %</p> | <p>5 (100%)</p> |
| | | <p>95 - 99 %</p> | <p>4</p> |
| | | <p>80 - 94 %</p> | <p>3</p> |
| | | <p>менее 80 %</p> | <p>2</p> |
| 10 | <p>Результаты обучения (оценка качества знаний, умений и навыков)</p> | <p>по итогам компьютерного тестирования доля положительных ответов по всем тестируемым направлениям составляет от 85 % до 100 %</p> <p>по итогам компьютерного тестирования доля положительных ответов по всем тестируемым направлениям составляет от 65 % до 84 %</p> <p>по итогам компьютерного тестирования доля положительных ответов по всем тестируемым направлениям составляет от 40% до 64 %</p> <p>по итогам компьютерного тестирования доля положительных ответов по всем тестируемым направлениям составляет менее 40 %</p> | <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> |
| 11 | <p>Анализ результатов опроса обучающихся</p> | <p>от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг</p> <p>от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг</p> <p>от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг</p> <p>менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг</p> | <p>5 (86%)</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> |
| 12 | <p>Анализ результатов опроса педагогов</p> | <p>от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания</p> <p>от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания</p> | <p>5 (100%)</p> <p>4</p> |

| | |
|------------|---|
| 4 | <p><i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> общееобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей от 45 % до 54 %, лицей от 50 % до 59 %, из них доля педагогов естественно-математического направления от 40 % до 49 %, гимназий от 50 % до 59 %, из них доля педагогов общественно-гуманитарного направления от 40 % до 49 %, специализированные организации образования для одаренных лиц от 55 % до 64 %, в том числе (при наличии) педагогов, подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования</p> <p><i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общееобразовательные школы от 30% до 34 %</p> |
| 3 (44%) | <p><i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> общееобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей от 35% до 44 %, лицей от 40 % до 49 %, из них доля педагогов естественно-математического направления от 30 % до 39 %, гимназий от 40 % до 49 %, из них доля педагогов общественно-гуманитарного направления от 30 % до 39 %, специализированные организации образования для одаренных лиц от 45 % до 54 %, в том числе (при наличии) педагогов, подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования;</p> <p><i>Для малокомплектных организаций образования:</i> общееобразовательные школы от 25 до 29 %</p> |
| 2 | <p><i>Для полнокомплектных организаций образования:</i> общееобразовательные школы, школы-гимназии, школы-лицей менее 35%,</p> |

| | | | |
|----|---|---|----------|
| | | от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания | 3 |
| | | менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания | 2 |
| 13 | Анализ результатов опроса родителей (законных представителей) | от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся | 5 (100%) |
| | | от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся | 4 |
| | | от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся | 3 |
| | | менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся | 2 |

Руководитель организации образования Соболева Наталья Евгеньевна

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)



РАЗДЕЛ 9. Недостатки и замечания, пути их решения

Повысить долю педагогов с категориями: педагог-эксперт, педагог-исследователь в течении пяти лет;

Педагогическому коллективу школы улучшить системную работу по повышению качества обучения, не допускать снижение качества обучения, обеспечить дифференцированный подход, использовать современные методики и технологии развития индивидуальных способностей каждого ученика, усилить работу с одаренными учащимися, включая технологии использования искусственного интеллекта.

С целью недопущения понижения качества успеваемости по отдельным предметам, проводить эффективную работу (консультативный час) по восполнению в потерях знаний с учащимися.

Продолжить работу по учебно-методическому оснащению кабинетов согласно существующим современным требованиям с целью максимального использования их возможностей в организации учебно-воспитательного процесса. Повысить уровень навыков самоанализа учителей-предметников. Изучить использование учителями эффективных технологий обучения, в том числе использования искусственного интеллекта с целью повышения учебной мотивации учащихся.

Недостаточно программной и современной литературы, учебно-наглядных пособий (портреты, карты, схемы, предметные плакаты по основным предметам). Вышеуказанная потребность школьной библиотеки решается через Интернет – ресурсы, электронные библиотеки, читальный зал с ноутбуками и с точкой доступа в Интернет.

Улучшить материальную базу школы;

Произвести ремонтные работы (в этом году школа стоит в проекте на текущий ремонт)

РАЗДЕЛ 10. Выводы и предложения

Школа укомплектована педагогическими кадрами в соответствии с учебными предметами РУП школы. Предметы инвариативного компонента соответствуют РУП школы и выполнены в полном объеме. Уровень подготовки обучающихся начального (52,9%) и основного среднего образования (55,2%) соответствует ожидаемым результатам обучения школы. Качество знаний по школе составляет 71,6%. Развита система воспитательной работы. Созданы условия обучающимся для выбора участия в творческой, спортивной, интеллектуальной направленности. Положительным результатом в учебно-воспитательной работе отмечается активность участия и результативность в олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях района и области. Результаты итоговой оценки по измерителям к критериям оценки к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения соответствуют баллу: 4 (хорошо). Учебный фонд имеет потребность, которая решается путем книгообмена между школами района.

В связи с этим книгообеспеченность учебной литературы составляет 100%.

Обеспечена комфортная и доступная образовательная среда (охват занятостью в мероприятиях, секциях, курсами из вариативного компонента).

Итоговый анализ материалов самооценки составлен по разделам, которые отражают деятельность школы по всем направлениям за 2024-2025 учебный год.

Аттестационной комиссией по самооценке школы проведен глубокий самоанализ результативности учебно- воспитательной и методической работы педагогического коллектива.

Проведя экспертизу материалов самооценки, экспертная комиссия КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» **пришла к заключению:**

Образовательная деятельность педагогического коллектива КГУ «Основная средняя школа села Красный Кордон отдела образования по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области за оцениваемый период 2024-2025 учебный год показала, что организационно-правовое, нормативно-правовое, учебно-методическое, материально-техническое, кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса в целом соответствует требованиям, предъявляемым к общеобразовательным учреждениям. Согласно Критериям оценки организаций образования Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486, деятельность школы может быть оценена как «образцовый» (от 55 до 65 баллов).

Самооценка рассмотрена и утверждена на педагогическом совете от 10 июня 2025 года.

Директор школы:

Соболева Н.Е.